

RAPORT

PRIVIND ACTIVITATEA

CONSILIULUI

BAROULUI BUCURESTI

IN ANUL 2018

RESORTUL DECANAT

Raportul Resortului Decanat prezintă activitatea Decanului Baroului București, domnul avocat Ion Dragne.

Raportul Resortului Decanat prezintă activitatea Decanului Baroului București.

În îndeplinirea atribuțiilor prevăzute de dispozițiile legale și statutare, Decanul Baroului București,

- A reprezentat baroul în raporturile acestuia cu persoanele fizice și juridice din țară și din străinătate, a convocat și prezidat ședințele consiliului baroului, a aprobat cererile de asistență juridică gratuită, a exercitat căile de atac împotriva hotărârilor comisiei de disciplina și împotriva deciziilor consiliului baroului, a ordonat cheltuielile baroului, a luat măsuri privind conducerea baroului care nu sunt de competență adunării generale sau a consiliului baroului, a îndeplinit orice alte atribuții prevăzute de lege sau hotărâte de organele de conducere ale U.N.B.R. și date în competența sa, a soluționat contestațiile și reclamațiile privind onorariile, a emis decizii, a mediat litigii izvorâte între membrii baroului în legătură cu exercitarea profesiei, în vederea soluționării pe cale amiabilă a litigiului, a desemnat avocați înscriși în registrul de asistență judiciară privind ajutorul public judiciar în materie civilă;
- A coordonat și monitorizat activitatea baroului pe resorturile: Administrație Internă, resurse umane și financiar, Relații internaționale, Comunicare și publicitate profesională, pregătire profesională, Cancelarie, evidență avocați, arhivă, Politici profesionale, apărarea profesiei și contencios, Informatizarea baroului, Asistență judiciară, precum și pe celelalte resorturi: Disciplinar, Biblioteca, Proiecte culturale și sociale, Monitorizare legislație, Inserția profesională a tinerilor avocați.

Decanul Baroului București a inițiat demersuri pentru:

- Soluționarea sesizărilor formulate de numeroși avocați care au primit notificări de la Agenția Națională de Administrare Fiscală (A.N.A.F.), prin care li s-a pus în vedere, sub sancțiunea amenzii, să facă declarații de contribuitor la sistemul public de pensii sau mai grav, au primit direct decizii de impunere cu sume reprezentând contribuții la fondul public de pensii. În acest sens a fost sesizată Comisia pentru cercetarea abuzurilor, combaterea corupției și petiții a Senatului României. Ca urmare a acestei sesizări, a avut loc o întâlnire la care au participat și reprezentanții A.N.A.F. și ai Casei Naționale de Pensii Publice (C.N.P.P.). Astfel, A.N.A.F. a emis o reglementare necesară avocaților în relațiile cu autoritățile fiscale, din documentele transmise rezultând, neechivoc, că avocații au obligația de a achita exclusiv contribuții la sistemul de pensii propriu.
- Stabilirea unei întâlniri cu primarii sectoarelor 1, 2 și cu conducerea Direcției pentru evidența persoanelor și administrarea bazelor de date (D.E.P.A.B.D.) pentru a discuta aspecte ce țin de impactul pe care îl au asupra profesiei de avocat modificările aduse prin intrarea în vigoare a Legii nr. 14/2018 privind aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 33/2016. În cadrul dialogului, deși au precizat că nu au competența materială de a soluționa problemele ridicate de avocați, reprezentanții D.E.P.A.B.D. și-au manifestat deschiderea prin angajamentul luat de a se implica în soluționarea acestora.
- Ca urmare a apelului formulat de Adunarea Generală a Avocaților din Baroul București, întrunită în 19 martie 2018, prin care se solicită Guvernului României să pună la dispoziția profesiei de avocat un teren în perimetrul viitorului “Cartier al Justiției”, Decanul a solicitat Primului Ministru al Guvernului României să inițieze demersurile, în condițiile legii, pentru a pune la dispoziție, prin concesiune, sau orice altă formă juidică,

un teren în perimetrul viitorului “Cartier al Justiției”, pe care, prin eforturi proprii sau cu susținerea Statului Român, avocații să-și edifice sediile necesare desfășurării activității profesiei, prin Baroul București, Uniunea Națională a Barourilor din România și Casa de Asigurări a Avocaților.

- Având în vedere Rezoluția Adunării Generale a Avocaților din Baroul București, întrunită în 19 martie 2018, cu privire la necesitatea corectei aplicări a legii în privința apărării în cauzele penale, în baza mandatului acordat avocatului din oficiu, Decanul și Consiliul Baroului București au solicitat întâlniri cu reprezentanții Consiliului Superior al Magistraturii, instanțelor de judecată din raza Baroului București și ai Ministerului Justiției, pentru identificarea modalităților de aducere la îndeplinire a:
 - necesității respectării dispozițiilor legale privitoare la încetarea mandatului avocatului din oficiu în condițiile art. 91 alin. (4) din Noul Cod de procedură penală,
 - necesității recunoașterii activității desfășurate de avocații desemnați în cauzele în care asistența este obligatorie, prin acordarea onorariilor stabilite prin Protocolul încheiat la 06.06.2015 între Ministerul Justiției și Uniunea Națională a Barourilor din România, reducerile urmând să aibă caracter de excepție și temeinic motivat.În cadrul întâlnirilor s-a discutat și despre necesitatea adoptării de către instanțe, a unor măsuri care să permită exercitarea în condiții decente a profesiei de avocat. Astfel, au fost amplasate mese/birouri pe care, cu ocazia dezbaterilor în fața completului de judecată, avocații să își poată așeza dosarele și înscrisurile necesare.
- Stabilirea unei întâlniri cu Primarul General al Municipiului București, pentru a prezenta dificultățile pe care le întâmpină avocații în exercitarea profesiei, prin intrarea în vigoare a Hotărârii nr. 322/14.06.2018 a Consiliului General al Municipiului București privind aprobarea tarifelor de exploatare a parcajelor aparținând domeniului public și/sau privat al Municipiului București și pentru a identifica mijloacelor care să permită realizarea efectivă a apărării persoanelor fizice și juridice, inclusiv din perspectiva accesului la instanțe. Până la sfârșitul anului 2018, Primăria Municipiului București nu a dat curs solicitării Baroului București.

Decanul a sesizat Comisia pentru cercetarea abuzurilor, combaterea corupției și petiții a Senatului României cu privire la nerespectarea drepturilor avocaților de către Parchete și organele de cercetare penală care obstrucționează accesul avocaților cu telefoane mobile, tablete sau laptopuri, în condițiile în care nu există un temei legal cu privire la astfel de limitări. Aspectele sesizate au fost discutate și în cadrul întâlnirii de la Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție la care Decanul, domnul avocat Ion Dragne, a participat împreună cu domnul avocat Gheorghe Florea, Președintele U.N.B.R. Ca urmare a acestei întâlniri, la nivelul P.Î.C.C.J. s-a modificat cadrul intern privind accesul și circulația în sediu și s-au luat măsuri în vederea aplicării corespunzătoare și la celelalte structuri/unități de parchet.

Luând cunoștință de protestele confrăților francezi cu privire la încercarea de limitare sau suprimare a unor drepturi fundamentale de către autoritățile publice din Franța, sub pretextul unei așa-zise ”reforme a justiției”, Decanul, alături de Consiliul Baroului București, s-a solidarizat și a sprijinit avocații implicați în aceste demersuri și a transmis un drept la replică în legătură cu articolul intitulat ”Doar 13 avocați români solidari cu cei francezi pentru apărarea drepturilor fundamentale”, publicat în ziarul Cotidianul, ediția on-line din 25.03.2018, precum și în ediția print din 27.03.2018, sub semnătura domnului Ion Spânu.

A participat, alături de domnul avocat Nicu Tiberius, consilier al Baroului București, la o întâlnire cu Autoritatea Națională pentru Cetățenie pentru îmbunătățirea condițiilor de asistență avocațiale în fața acestei instituții;

A participat la întâlnirea organizată cu Ministerul Public care s-a finalizat cu modificarea reglementărilor în sensul permiterii accesului avocaților în unitățile de Parchet cu telefoane mobile / laptopuri / tablete;

A participat, ca membru în delegația U.N.B.R., la semnarea Protocolului tripartit cu Ministerul Justiției și Ministerul Public privind cuantumul onorariilor pentru activitățile de asistență judiciară.

A încheiat Acorduri de colaborare cu Barourile Frankfurt pe Maine și Belgrad.

În vederea menținerii și dezvoltării relațiilor de colaborare pe care Baroul București le are cu alte organisme și instituții ale profesioniștilor din sfera juridică, Decanul Baroului București a dat curs invitațiilor primite și a participat la:

- Conferința "Cooperarea inter-instituțională în beneficiul mediului de afaceri și consumatorilor", organizată de Consiliul Concurenței.
- Conferința națională cu tema "GDPR 2018-cum trebuie să procedeze avocații", organizată de Barourile București, Călărași, Giurgiu, Ialomița, Ilfov și Teleorman, în parteneriat cu Facultatea de Drept a Universității din București și Editura Universul Juridic.
- Conferința internațională cu tema "Migrația forței de muncă. Dificultăți. Soluții", organizată de Baroul Argeș în colaborare cu Baroul Versailles și Baroul Cracovia, în contextul aniversării Centenarului Marii Uniri.
- Conferința internațională cu tema "Independența și imparțialitatea justiției în jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului", organizată în colaborare de Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, Curtea de Apel Alba Iulia, Uniunea Avocaților Europeni, Baroul Alba și Universitatea "1 Decembrie 1918" Alba Iulia, în contextul aniversării Centenarului Marii Uniri.
- Conferința științifică cu tema "Statul de drept în România la o sută de ani de la Marea Unire. Rolul profesiilor juridice.", organizată de Uniunea Juriștilor din România.
- Festivitatea de decernare a Premiului "Avram Iancu" pentru anul 2018, eveniment organizat de Baroul Dolj spre cinstirea marelui erou al Națiunii Române, Avram Iancu.
- Periplu istoric și muzical, dedicat Centenarului Marii Uniri, organizat de Colegiul Director al Camerei Notarilor Publici București.
- Gala AMR, organizată de Asociația Municipiilor din România, eveniment desfășurat sub Înalțul Patronaj al Președintelui României.
- Întâlnirea de lucru inter-profesională organizată de Tribunalul Călărași. Evenimentul și-a dorit a fi un instrument util de lucru pentru pregătirea magistraților și, în egală măsură, un prilej de interacțiune profesională și dezvoltare a colaborării cu reprezentanții profesiilor care concur la realizarea actului de justiție-avocați și notari.

Decanul, alături de avocați înscriși în Registrul de Asistență Judiciară, a participat la conferința de lansare a proiectului "Program de educație și asistență juridică pentru îmbunătățirea accesului cetățenilor la justiție-Just Acces", organizat de U.N.B.R. și Centrul de Resurse Juridice.

În cadrul programelor organizate de European Law Students` Association (E.L.S.A), Decanul, alături de reprezentanți ai Consiliului Baroului București, a participat la Conferința "Introducere în avocatură", găzduită de Baroul București - Sala de Festivități "Av. Flavius Teodosiu". Evenimentul a avut drept scop introducerea în domeniul dreptului și al avocaturii a tinerilor studenți.

Cu prilejul aniversării Zilei Europene a Avocaților, a participat la masa rotundă cu tema “De ce sunt importanți avocații? Apărând apărătorii Statului de Drept”. Evenimentul, organizat de Baroul București și Uniunea Națională a Barourilor din România, a avut loc la Biblioteca “Victor Anagnost” a baroului, cu participarea decanilor barourilor din țară, a membrilor Consiliului U.N.B.R. și ai Consiliului Baroului București.

În cadrul activităților organizate de U.N.B.R. pentru celebrarea Centenarului Marii Uniri, a participat la masa rotundă cu tema “Breasla avocaților în an Centenar / Contribuția avocaților la Marea Unire de la 1918”. Evenimentul și-a avut propus să evidențieze rolul istoric al avocatului în înfăptuirea Marii Uniri și evoluția utilității sociale a profesiei de avocat.

Sub directă coordonare și îndrumare a Decanului, Baroul București a organizat o serie de evenimente:

- Balul Avocaților Stagiari - evenimentul a avut loc la Palatul Parlamentului și a fost organizat la inițiativa și cu concursul avocaților stagiari din cadrul Baroului București.
- Masa rotundă despre profesia de avocat, pentru analiză și schimb de experiență pe marginea unor subiecte de actualitate pentru profesia de avocat, alături de confrăți din barourile din Nice, Frankfurt, Belgrad și Macedonia - evenimentul a avut loc la Palatul Parlamentului.
- Zilele Baroului București „Aniversarea a 187 de ani de avocatură în București” - evenimentul a avut loc la Palatul Parlamentului și a fost organizat împreună cu Filiala București-Ilfov a Casei de Asigurări a Avocaților, cu sprijinul Editurii “Universul Juridic”. Prima parte a evenimentului, realizată în colaborare cu U.N.B.R., a fost dedicată sărbătoririi Centenarului Marii Uniri și s-a desfășurat în cadrul unei dezbateri cu tema “Baroul național român la 100 de ani de la Marea Unire”, cu participarea unor personalități ale vieții științifice și istorice din România. Partea a doua a evenimentului a fost marcată de Masa rotundă cu tema “Profesia de avocat realități și perspective”. Evenimentul s-a încheiat cu un cocktail și un program artistic care a inclus un concert live susținut de formația “The Motans”.
- Depunerea jurământului profesional - eveniment organizat în incinta Palatului de Justiție la 26.10.2018, pentru candidații care au promovat examenul de primire în profesia de avocat-sesiunea august 2018. În cadrul acestei festivități avocații stagiari au primit, din partea baroului, robe de avocat și coduri.
- Serbarea Pomului de Crăciun – evenimentul a avut loc în incinta Palatului de Justiție la 15.12.2018 și a fost dedicat copiilor avocaților din Baroul București. Programul artistic a inclus un miniconcert susținut de un grup de elevi ai Colegiului “Dinu Lipatti” și un spectacol oferit de “Gașca Zurli”.

Alături de Consiliul Baroului București, Decanul a demarat acțiuni de informare și atenționare a avocaților, cu privire la situația restanțelor la plata taxelor pentru formarea bugetului Baroului București / UNBR, precum și a contribuțiilor la sistemul propriu de asigurări sociale.

Decanul s-a implicat în activitatea desfășurată de Cancelaria Baroului București, verificând și soluționând cererile avocaților în legătură cu exercitarea profesiei de avocat.

În cadrul Resortului Politici Profesionale, apărarea profesiei și contencios, a analizat aspectele privitoare la apărarea profesiei și a adoptat măsuri în acest sens. Baroul București și Uniunea Națională a Barourilor din România au formulat cereri de chemare în judecată în contradictoriu cu Institutului Național de Cercetare, Dezvoltare în Informatică-I.C.I. București,

Bota Pompiliu și Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci-O.S.I.M. Astfel, pe rolul instanțelor de judecată se află în curs de soluționare dosare ce au ca obiect: ordonanță președințială, obligația de a face, marcă, acțiune în constatare, recuzare acțiune în contrafacere.

Pentru situațiile în care, între avocați au existat probleme privitoare la relațiile profesionale, Decanul a propus medieri, a numit mediatori și a răspuns cererilor de arbitraj adresate baroului, în conformitate cu prevederile Statutului profesiei de avocat și cu dispozițiile din materia arbitrajului profesional.

Decanul Baroului București, domnul avocat Ion Dragne, a coordonat programul propriu de pregătire profesională al Baroului București și s-a implicat în relația de colaborare cu I.N.P.P.A., prin organizarea de sesiuni de comunicări științifice, seminarii, conferințe profesionale pentru pregătirea avocaților stagiari și definitiv.

În baza dispozițiilor prevăzute de Hotărârea nr. 325/17.02.2018 a Consiliului U.N.B.R, Decanul a soluționat cererile formulate de avocați privitoare la modificarea/anularea înscrisurilor în Registrele Naționale ale Avocaților Români.

Decanul a acordat audiențe avocaților din Baroul București și justițiabililor, petenți în diverse dosare de cercetare disciplinară prealabilă sau privind cereri de restituire onorariu, aflate în curs de soluționare la Baroul București.

RESORTUL INTERNATIONAL

Responsabili resort: Decan avocat Ion Dragne, consilier avocat Flavia Teodosiu, consilier avocat Mihai Alexandru Tanasescu, consilier avocat Aurel Ciobanu

În anul 2018 activitatea Resortului International al Baroului Bucuresti a avut urmatoarele obiective :

- (i) asigurarea participarii Baroului Bucuresti la reuniuni organizate de organisme internationale ale profesiei de avocat ;
- (ii) asigurarea dezvoltarii relatiilor institutionale ale Baroului Bucuresti cu organismele profesionale internationale, cu respectarea obligatiilor asumate de Romania in calitate de membra a Uniunii Europene ;
- (iii) gestionarea relatiilor cu toate institutiile, organismele sau barourile din strainatate, reprezentarea Baroului fata de acestea ;
- (iv) asigurarea participarii reprezentantilor Baroului Bucuresti la diferite manifestari internationale cu scop profesional si/sau reprezentativ.

Doi membri ai Baroul Bucuresti sunt in structurile de conducere ale Uniunii Internationale a Avocatilor <UIA>, unde suntem membri fondatori, respectiv domnul avocat Mihai Alexandru Tanasescu, Secretar Regional pentru Zona IX (Europa) si doamna avocat Elena Bustea, Presedinte al Comitetului National UIA pentru Romania, ambii membri ai Consiliului Presedintiei UIA.

Participari la evenimente internationale in anul 2018:

- 18-20 ianuarie, Bruxelles – Intalnirea barourilor francofone. Baroul Bucuresti a fost reprezentat de domnul consilier av. Mihai Tanasescu;
- 26-28 ianuarie, Milano - Deschiderea anului judiciar. Baroul Bucuresti a fost reprezentat de domnul Decan Ion Dragne si de domnul consilier av. Octavian Popescu;
- 8-10 februarie 2018, Viena – Cea de 46-a Conferinta a Presedintilor de Barouri Europene. Baroul Bucuresti a fost reprezentat de doamna consilier av. Flavia Teodosiu;
- 22-24 februarie, Barcelona - Festivitatea Baroului Barcelona „Sant Raimon de Penyafort“. Baroul Bucuresti a fost reprezentat de domnul Prodecan av. Petrut Ciobanu;
- 23-25 februarie, Belgrad - "Serbian Legal profession Day". Baroul Bucuresti a fost reprezentat de domnul Prodecan av. Mihnea Stoica si de dl. consilier Mihail Ciobanu;
- 19-21 aprilie, Madrid - Cea de-a X-a editie a „Intalnirii de la Madrid“. Baroul Bucuresti a fost reprezentat de domnul consilier av. Vasile Nemes;
- 28 iunie, New York - Summitul UIA al Presedintilor de Barouri. Baroul Bucuresti a fost reprezentat de domnul consilier Mihail Ciobanu si de domnul consilier av. Mihai Tanasescu;
- 4-5 octombrie, Ljubljana - Slovene Lawyers' Day 2018. Baroul Bucuresti a fost reprezentat de doamna consilier av. Flavia Teodosiu;
- 30 octombrie - 3 noiembrie, Porto – Cel de-al 62-lea Congres U.I.A. Baroul Bucuresti a fost reprezentat de domnul consilier av. Mihai Tanasescu;
- 1-2 noiembrie, Frankfurt - Conferinta Internationala organizata de Baroul Frankfurt. Baroul Bucuresti a fost reprezentat de domnul Decan Ion Dragne si de domnul av. Dan Oancea;
- 9 noiembrie, Berlin - „Cea de-a 18-a Conferinta a profesiei de avocat" Baroul Bucuresti a fost reprezentat de doamna consilier av. Flavia Teodosiu;
- 22-24 noiembrie, Sofia – Aniversarea Baroului Sofia. Baroul Bucuresti a fost reprezentat de domnul consilier Octavian Popescu si de domnul consilier av. Mihai Tanasescu

RESORTUL CANCELARIE

Responsabili resort: Decan av. Ion Dragne, consilier av. Nemeş Vasile, consilier av. Flavia Teodosiu, Prodecan av. Petruţ Ciobanu, consilier av. Nicu Tiberius, consilier av. Octavian Popescu

Prin competenţele stabilite de Legea de organizare a profesiei şi Statutul profesiei de avocat, Consiliul Baroului, cu sprijinul Resortului Cancelarie, coordonează şi soluţionează o arie vastă de probleme legate de activitatea profesională a avocaţilor.

Compartimentul Secretariat-Cancelarie, condus de Şeful Compartimentului, sub coordonarea consilierilor de resort desemnaţi, îndeplineşte următoarele atribuţii:

- (1) Organizează primirea, înregistrarea, identificarea, prezentarea către Decan și Consiliu, după caz, și difuzarea în cadrul Baroului a corespondenței și documentelor primite din afara și din interiorul Baroului.
- (2) Organizează primirea, înregistrarea și transmiterea prin poștă/fax/e-mail, după caz, corespondența trimisă de Barou.
- (3) Gestionează registrele de evidenta a documentelor intrate/ieșite în/din organizație.
- (4) Comunică operativ în cadrul organizației deciziile Decanului și ale Consiliului și urmărește aducerea la îndeplinire a acestora.
- (5) Asigură și supraveghează întocmirea corespondenței cu caracter protocolar a conducerii Baroului.
- (6) Pregătește ședințele anuale ale Adunării Generale și materialele ce urmează a fi prezentate în cadrul acestora, așa cum au fost ele aprobate de Consiliu și Decan.
- (7) Asigură secretariatul Consiliului, astfel:
 - a) elaborează și supune spre aprobare ordinea de zi a ședințelor Consiliului;
 - b) pregătește ședințele Consiliului și lucrările ce urmează a fi discutate în cadrul acestor ședințe așa cum au fost ele aprobate de Decan;
 - c) asigură consemnarea în procese verbale a problemelor analizate, concluziile rezultate și măsurile stabilite și urmărește aducerea acestora la îndeplinire.
 - d) păstrează evidențele ședințelor de consiliu (ordinea de zi și procesele-verbale)
- (8) Ține condica de consiliu a Baroului și asigură înregistrarea tuturor lucrărilor analizate și soluționate de Consiliu.
- (9) Organizează înscrierea candidaților la examenul de primire în profesia de avocat.
- (10) Întocmește și transmite deciziile de primire în profesie, de definitivare în profesie și cele privind forma de exercitare a profesiei pentru avocații membri ai Baroului.
- (11) Întocmește și transmite deciziile adoptate de Consiliu referitoare la înscrierea în Tabloul special al avocaților străini, constituirea de SCA cu avocați străini, radieri din profesie, suspendări din profesie, ridicări de suspendări din profesie, transferuri în cadrul Baroului București.
- (12) Eliberează certificate în vederea transferului avocaților membri ai Baroului în cadrul altor barouri.
- (13) Organizează identificarea documentelor, păstrarea în ordine, protejarea și arhivarea acestora în cadrul compartimentului și predarea ulterioară la Arhiva Baroului a documentelor stabilite de către Consiliu.
- (14) Vizează semestrial legitimațiile de avocat pe suport hârtie.
- (15) Organizează înregistrarea electronică a documentelor și managementul acestora.
- (16) Asigură buna desfășurare a activității Curții Profesionale de Arbitraj a Avocaților, sub conducerea Președintelui Curții, domnul Decan avocat Ion Dragne.

Activitatea curentă a resortului Cancelarie-Secretariat, prin consilierii coordonatori, s-a concretizat și prin pregătirea și desfășurarea ședințelor săptămânale ale Consiliului (43 de ședințe), respectiv: întocmirea ordinii de zi aferente fiecărei ședințe, redactarea și supunerea spre aprobare a proceselor-verbale de ședință, repartizarea sarcinilor rezultate din hotărârile și deciziile adoptate, precum și urmărirea îndeplinirii lor.

În anul 2018, s-au înregistrat în condica de intrare 11684 de cereri privind activitatea profesională a avocaților, adrese, comunicări, sesizări împotriva avocaților, adrese din partea instanțelor sau instituțiilor publice, etc.

Activitatea resortului se concretizează în perioada de referință în emiterea de :

- Decizii de înscriere în barou ca urmare a validării examenului de primire în profesie ca avocat stagiar/definitiv
- Decizii de acordare a titlului profesional de avocat definitiv
- Decizii pentru înființare cabinete individuale

- Decizii pentru înființare Societăți Civile Profesionale
- Decizii pentru înființare Societăți Civile Profesionale cu Răspundere Limitată
- Decizie de aprobare asociere/grupare cabinete de avocatură
- Decizii privind modificări ale coordonatelor activității profesionale a avocaților, respectiv: schimbări de nume, schimbări sedii secundare/birouri de lucru, încheieri/modificări/prelungiri/schimbări contracte colaborare/salarizare,
- Decizii de aprobare transfer în Baroul București
- Decizii de suspendare din profesie la cerere/incompatibilitate /neplată
- Decizii de ridicare a suspendării
- Decizii de radiere/excludere din profesie
- Decizii de continuare activitate profesională după pensionare
- Decizii privind înscrierea directă în Tabloul Avocaților incompatibili
- Decizii de înscriere în Tabloul Avocaților străini
- Adrese, comunicări, informări către petenți
- Solicitări de informații, UNBR sau altor instituții
- Comunicări către INPPA/UNBR/alte barouri
- Înregistrarea sesizărilor formulate de petenți împotriva avocaților și repartizarea acestora către compartimentul responsabil.

Pentru sesiunea septembrie 2018 a examenului de primire în profesia de avocat, prin grija Compartimentului Cancelarie s-au înscris 1631 de candidați, din care 1586 pentru dobândirea titlului profesional de avocat stagiar și 45 candidați care au absolvit examenul de definitivat în alte profesii juridice.

Compartimentul Cancelarie a asigurat buna desfășurare a evenimentelor:

- „Aniversarea a 187 de ani de avocatură în București”, eveniment ce s-a desfășurat în data de 22 septembrie 2018 la Palatul Parlamentului
- Organizarea participării delegației Baroului București la activitățile ce au fost organizate la Alba-Iulia pentru celebrarea Centenarului Unirii – iunie 2018.
- Masa Rotundă ce a avut loc în data de 16 iunie 2018 la Palatul Parlamentului, eveniment în cadrul căruia au fost discutate subiecte de actualitate pentru profesia de avocat.
- Festivitatea depunerii jurământului și Balul Stagiabilor pentru promoția 2018
- Conferința ”Celebrare Centenar în București” în data de 21.09.2018 la Palatul Parlamentului.
- Ziua Avocaturii Europene, 10 decembrie 2018.

Înscrierile copiilor avocaților la serbarea Pomului de Crăciun s-au derulat prin intermediul Compartimentului Cancelarie (peste 1200 de copii înscriși).

RESORTUL INFORMATIZAREA BAROULUI

Responsabili resort: Decan avocat Ion Dragne, Prodecan avocat Mihnea Octavian Stoica, Prodecan avocat Petrut Ciobanu, avocat Gheorghe Florea, avocat Flavia Teodosiu, avocat Octavian Popescu.

Sectorul IT depune eforturi pentru modernizarea infrastructurii electronice si de comunicatii, dar si a aplicatiilor IT care sustin sectoarele de activitate ale baroului, realizand urmatoarele activitati specifice:

- Achizitie, instalare, configurare si mentenanta elemente retea de calculatoare: statii de lucru, echipamente de retea, periferice si consumabile in vederea desfasurarii optime a activitatii in cadrul Baroului Bucuresti;
- Configurare router pentru asigurarea securitatii conexiunii la internet a retelei interne de calculatoare;
- Management baze-de-date si asigurarea datelor prin "backup" multiplu privitoare la gestiunea informatiilor prelucrate in cadrul compartimentelor Baroului Bucuresti;
- Asigurarea suportului tehnic pentru desfasurarea cursurilor de pregatire profesionala organizate de Baroul Bucuresti;
- Eliberarea legitimatiilor de avocat tip CCBE pentru avocatii definitivi;
- Emiterea legitimatiilor clasice de avocat pentru avocatii stagieri;
- Administrarea modulului de newsletter;
- Introducerea datelor : decizii, contracte, acte de studii,etc in baza de date Gestiune avocati
- Mentenanta echipamente;
- S-a continuat scanarea deciziilor si atasarea lor in format pdf in baza de date, in contul avocatului;
- S-a efectuat vizarea si eliberarea a cca 6000 de carduri de avocat;
- S-a continuat operatiunea de inlocuire a calculatoarelor cu vechime mai mare de 10 ani, baroul avand in momentul de fata un procent de sub 10% PC-uri vechi.

In cursul anului 2018 au fost realizate urmatoarele module in baza de date Gestiune Avocati:

- Adăugare onorariu pe referat
- Modificări Tablou Avocați (in sensul posibilitatii de a nu publica adresa cabinetului pe site-ul Baroului Bucuresti)
- Serviciu Delegații de substituie electronice SAJ
- Serviciu Realizare software de contabilitate (caserie)
- Serviciu ELIBERARE ELECTRONICA DELEGATII, ALTE OPTIMIZARI SI EXPORT SAJ UNBR

RESORTUL REPREZENTAREA BAROULUI BUCURESTI IN LITIGII

Responsabili resort: Decan av. Ion Dragne, Prodecan av. Mihnea Octavian Stoica, av. Gheorghe Florea, av. Vasile Nemes, av. Daniel Catalin Fenechiu, av. Iosif Friedmann-Nicolescu.

Coordonator Sectiune Contencios: domnul consilier Vasile Nemeș.

Secțiunea Contencios din cadrul Resortului “Politici profesionale, apărarea profesiei și contencios” are ca obiect principal de activitate coordonarea reprezentării baroului în litigiile în care este parte.

Coordonatorul secțiunii Contencios, coordonează și verifică periodic stadiul dosarelor, efectuarea lucrărilor, actelor și mijloacelor procesuale, precum și modul de executare a hotărârilor judecătorești obținute.

Elementele principale ale dosarelor în care Baroul București este parte, respectiv:

- părțile litigiului,
- numărul dosarului,
- instanța de judecată,
- avocatul desemnat cu asistența și reprezentarea,
- stadiul dosarului și
- alte elemente în funcție de natura pricinii,

sunt consemnate în evidențele pe care biroul Contencios le ține electronic și în ”Registrul de evidență litigii”.

Dosarele în care Baroul București este parte, au ca obiect:

- procedura insolvenței,
- anulare act administrativ,
- suspendare executare act administrativ,
- ordonanță președințială,
- obligația de a face,
- marcă,
- acțiune în constatare,
- recuzare acțiune în contrafacere,
- contestație la executare,
- stare civilă,
- obligare emitere act administrativ,
- pretenții,
- strămutare,
- validare poprire.

În anul 2018,

- au fost înregistrate la instanțele judecătorești un număr de 35 de dosare noi, în care Baroul București are calitatea de pârât / reclamant / apelant – intervenient / apelant - reclamant.
- statistic, stadiul tuturor dosarelor în care Baroul București a fost parte, se prezintă astfel:
 - în curs de soluționare: fond, 13 dosare și recurs/apel, 18 dosare;
 - soluționate: fond, 27 dosare și recurs/apel, 15 dosare;
 - declinate: 8 dosare;
 - recurs rejudecare după casare: 1 dosar;
 - suspendate: fond, 1 dosar;
 - procedură de filtru: recurs, 6 dosare.
- În 3 dosare, Baroul București a solicitat instanței completarea sentinței, pentru acordarea cheltuielilor de judecată.
- Baroul București a fost parte într-un dosar aflat pe rolul Consiliului Național pentru Combaterea Discriminării.

Pentru dosarele soluționate definitiv s-au făcut demersuri pentru recuperarea cheltuielilor de judecată respectiv, s-au efectuat notificări iar în cazurile în care debitorii nu au dat curs acestor notificări, în sensul că nu și-au îndeplinit obligația de plată a cheltuielilor de judecată, s-a început executarea silită prin birouri /societăți de executor judecătorești din București și Constanța.

În 2018, au fost recuperate cheltuielile de judecată în 16 dosare:

- în 7 dosare, prin notificări (efectuate în 2017 și 2018),
- în 5 dosare, prin birouri /societăți de executor judecătorești, (într-un dosar ca urmare a cererii înregistrată în 2016, într-un dosar ca urmare a cererii înregistrată în 2017 și în 3 dosare ca urmare a cererilor înregistrate în 2018),
- în 4 dosare, debitorii și-au îndeplinit obligația de a achita cheltuielile de judecată, fără a mai fi nevoie de alte demersuri din partea Baroului București.

Dosarele finalizate în 2018, au fost opisate și depuse la arhiva baroului.

În materie penală, Baroul București a fost parte în 3 dosare. Aceste dosare au ca obiect plângere soluții de neurmărire/netrimiteră în judecată/ exercitarea fără drept a profesiei / infracțiuni la alte legi speciale art.26 alin 1 și art.60 alin.6 din Legea nr.51/1995 și în cursul anului 2018 au fost soluționate pe fond/apel.

Din punct de vedere financiar, situația pe anul 2018 pentru secțiunea Contecios, se prezintă astfel:

- prevederi buget (în care a fost inclus “.. și alte onorarii”): 90.000 lei
- cheltuieli efective: 36.508 lei (calculat doar pt.onorarii av.Mănescu Laura, av.Tănasă Ion Cristi, av.Nemț Mihai-B.Cluj, av. Beciu Silvia-B.Constanța, av. Mihalcea Alexandru si BEJ-Ivanciu George Adrian).
- cheltuieli de judecată recuperate: 12.872,55 lei.

RESORTUL „Pregătire și perfecționare profesională continuă și inițială“

Responsabili resort: Decan av. Ion Dragne, Prodecan av. Petrut Ciobanu, av. Florea Gheorghe, av. Nemes Vasile, av. Iosif Friedmann-Niculescu, av. Ion Ilie-Iordachescu, av. Aurel Ciobanu, av. Mihai Hotca

În cursul anului 2017 s-a continuat derularea propriului program de pregătire profesională continuă, pus la dispoziția membrilor Baroului București în mod gratuit.

Prin Hotărârea Consiliului Uniunii Naționale a Barourilor din România nr. 154 din 3 septembrie 2016 a fost adoptat Programul de pregătire profesională continuă a avocaților pe perioada septembrie 2016 – septembrie 2017, program ce s-a aplicat și în anul 2018, conform Hotărârii Consiliului Uniunii Naționale a Barourilor din România nr. 210 din 18 februarie 2017.

Datorită numărului mare al membrilor Baroului București, s-a continuat și consolidat Proiectul de organizare a propriului program de pregătire profesională continuă, pus la dispoziția membrilor Baroului București în mod gratuit.

Cursurile Baroului București sunt organizate pe domenii de drept, ținând seama de tendința de specializare a avocaților si au avut, pe cât posibil, un conținut preponderent practic,

urmărindu-se completarea pregătirii profesionale prin actualizarea cunoștințelor în domeniile în care aceștia își exercită profesia, utilizarea cunoștințelor teoretice în vederea stimulării și formării competențelor profesionale, a capacității de interpretare a normei juridice, de dezvoltare a spiritului de analiză și sinteză, de însușire a termenilor tehnico-juridici de specialitate.

Obiectivul cursurilor și dezbaterilor tematice organizate îl reprezintă aprofundarea cunoștințelor teoretice și practice privind instituțiile dreptului și aplicarea corectă a acestora, prin fixarea cadrului general al instituțiilor, în raport de doctrina juridică și jurisprudența Înaltei Curți de Casație și Justiție, Curții Constituționale și a Curții Europene a Drepturilor Omului.

Lectorii/formatorii din cadrul programului de formare profesională organizat de Baroul București sunt, în marea majoritate, avocați cu notorietate profesională în domeniul disciplinei de profil sau cadre didactice universitare ce își desfășoară activitatea în instituțiile de învățământ superior acreditate.

În baza Acordului de colaborare încheiat pe data de 02 noiembrie 2017 între Baroul București și Societatea de Științe Juridice, acord în vigoare și în anul 2018 prin efectul articolului 4, avocații baroului au avut posibilitatea de a participa la diverse conferințe și dezbateri juridice.

Potrivit evidențelor, în anul 2018, Baroul București a organizat 24 cursuri de pregătire profesională.

CURSURI DE PREGĂTIRE PROFESIONALĂ CONTINUĂ ORGANIZATE DE BAROUL BUCUREȘTI ÎN ANUL 2018

Nr. crt.	Denumirea cursului	Data susținerii	Lector	Număr cursanți
1.	Protecția datelor cu caracter personal	17.01.2018	– prof. univ. dr. DANIEL-MIHAIL ȘANDRU – dr. IRINA ALEXE – conf. univ. dr. NICOLAE PLOEȘTEANU	105
2.	Confiscarea specială și extinsă în cazul infracțiunii de spălare a banilor	19.01.2018	– consilier av. prof. univ. dr. MIHAI HOTCĂ	69
3.	Discuții pe marginea legii falimentului persoanei fizice	26.01.2018	– consilier avocat dr. VASILE NEMEȘ – avocat practician în insolvență CRISTINA IENCIU-DRAGOȘ	89
4.	Dreptul la apărare în legislația penală actuală	02.02.2018	– prodecan avocat dr. PETRUȚ CIOBANU	88

Nr. crt.	Denumirea cursului	Data susținerii	Lector	Număr cursanți
5.	Echilibrul contractual	10.02.2018	– avocat prof. univ. dr. GHEORGHE PIPEREA	71
6.	Aspecte privind prezumția de nevinovăție și dreptul de a fi prezent la proces în cadrul procedurilor penale prin raportare la transpunerea Directivei (UE) nr. 2016/343 a Parlamentului European și a Consiliului UE din 09.03.2016, dezbătute în cadrul Comisiei Speciale Comune a Camerei Deputaților și Senatului pentru Sistematizarea, Unificarea și Asigurarea Stabilității Legislative în Domeniul Justiției	12.02.2018	– consilier avocat ION ILIE-IORDĂCHESCU	51
7.	Elemente esențiale ale noilor reguli ale Curții de Arbitraj Comercial Internațional de pe lângă Camera de Comerț și Industrie a României	15.02.2018	– prof. univ. dr. DANIEL-MIHAIL ȘANDRU	57
8.	Aspecte practice referitoare la infracțiunile contra înfăptuirii justiției	19.02.2018	– avocat conf. univ. dr. MIRELA GORUNESCU	63
9.	Individualizarea pedepselor. Renunțarea la aplicarea pedepsei și amânarea aplicării pedepsei	21.03.2018	– avocat conf. dr. NOREL NEAGU	54
10.	Tehnici speciale de supraveghere sau cercetare	29.03.2018	– prodecan avocat conf. dr. PETRUȚ CIOBANU	59
11.	Profesia de avocat – o provocare pentru tineri	19.04.2018	– consilier avocat NICU TIBERIUS	41
12.	Malpraxis medical	10.05.2018	– prodecan avocat. dr. PETRUȚ CIOBANU – avocat DĂNUȚ-IOAN BUGNARIU	102
13.	Criminalitatea informatică	24.05.2018	– consilier av. prof. univ. dr. MIHAI HOTCĂ	44

Nr. crt.	Denumirea cursului	Data susținerii	Lector	Număr cursanți
14.	Malpraxis medical (II)	31.05.2018	– prodecan avocat. dr. PETRUȚ CIOBANU – avocat DĂNUȚ-IOAN BUGNARIU	56
15.	Avocații - personalități ale culturii și civilizației naționale	18.06.2018	– consilier avocat cercetător științific dr. IOSIF FRIEDMANN-NICOLESCU	29
16.	Expertiza psihologică judiciară pentru obținerea daunelor morale pentru suferința psihică	29.06.2018	– expert psiholog prof. univ. dr. TUDOREL BUTOI	109
17.	Problematica onorariului de avocat și pactul de quota litis	02.07.2018	– consilier avocat cercetător științific dr. IOSIF FRIEDMANN-NICOLESCU	70
18.	Modificările recente ale legislației în materia contenciosului administrativ și achizițiilor publice	27.09.2018	– decan avocat dr. ION DRAGNE	83
19.	Derularea concomitentă a procedurii de insolvență cu cea a falimentului persoanei fizice	05.10.2018	– consilier avocat dr. VASILE NEMEȘ	97
20.	Acordul de recunoaștere a vinovăției	11.10.2018	– prodecan avocat dr. PETRUȚ CIOBANU	89
21.	Discuții pe marginea modificărilor Legii nr. 85/2014 prin OUG nr. 88/2018	26.10.2018	– consilier avocat dr. VASILE NEMEȘ	102
22.	Aspecte controversate în expertizele judiciare	22.11.2018	– consilier avocat cercetător științific dr. IOSIF FRIEDMANN-NICOLESCU	106
23.	Aplicarea Regulamentului General privind Protecția Datelor cu Caracter Personal de către avocați	22.11.2018	– prof. univ. dr. AUGUSTIN FUEREA	74

Nr. crt.	Denumirea cursului	Data susținerii	Lector	Număr cursanți
24.	Avocații personalități ale culturii și civilizației naționale în perioada 1918 - 2018	19.12.2018	– consilier avocat cercetător științific dr. IOSIF FRIEDMANN-NICOLESCU	89

Începând cu luna decembrie 2012, resortul privind pregătirea profesională a avocaților este o arie de activitate a Compartimentului Cancelarie – Secretariat, care:

- Colaborează cu I.N.P.P.A. cu privire la acreditarea activităților de pregătire profesională efectuate de avocații membri;
- Alcătuiește programul de pregătire profesională al baroului în vederea aprobării acestuia de către I.N.P.P.A.;
- Ține evidența electronică a activităților de pregătire profesională și a punctajului aferent pentru avocații membri;

De asemenea, în conformitate cu dispozițiile Hotărârii Uniunii Naționale a Barourilor din România nr. 526/01.09.2012, s-au centralizat, fotocopiat și înaintat către Institutul Național pentru Pregătirea și Perfecționarea Avocaților solicitările avocaților/societăților privind acordarea orelor de pregătire profesională în vederea acordării punctajului.

Menționăm că au fost înregistrate aproximativ 130 de cereri de recunoaștere a orelor de pregătire profesională, orele recunoscute fiind introduse în baza de date aferentă Pregătirii profesionale

Avocații au fost permanent informați în legătura cu punctele de pregătire acumulate și cu programele organizate de Baroul București, programe la care participă, în urma aprobării și avocați ai altor barouri din structura U.N.B.R.

Baroul București deține o bază de date în care sunt înregistrate toate orele de pregătire profesională continuă, datele fiind accesibile oricărui avocat din barou, prin accesarea propriului său cont.

RESORTUL Administrație internă, resurse umane si financiar

Responsabil resort: Decan avocat Ion Dagne

A. Compartimentul Financiar-Contabil

R A P O R T

privind situația financiar - contabila la 31 decembrie 2018

Analizând situația financiară a Baroului București pe perioada 1 ianuarie – 31 decembrie 2018 rezultă:

La capitolul „VENITURI” s-a realizat suma de 6.507.302 lei, după cum urmează:

Venituri din cotizațiile membrilor	3.693.472 lei
Venituri din taxe Barou	1.211.210 lei
Venituri din taxe de înscriere în Barou, menținere pe tablou, înscriere ca avocați incompatibili	636.863 lei
Venituri din dobânzi bancare	201.429 lei
Venituri din sponsorizări, contribuții la evenimentele organizate de Barou	225.820 lei
Alte venituri (contribuții C.A.Av. și Filiala Buc. la reparații, modernizări și regia clădirii B.B.)	467.210 lei
Venituri din activități economice	71.298 lei

La capitolul „CHELTUIELI” s-a înregistrat suma de 6.638.206 lei.

Făcând diferența dintre veniturile totale realizate de 6.507.302 lei și cheltuielile efectuate de 6.638.206 lei rezultă că în această perioadă s-a cheltuit cu 130.904 lei mai mult, ceea ce reprezintă deficitul exercitiului pe anul 2018.

Se constată că deși veniturile au crescut cu 106.887 lei față de anul 2017 (6.400.415 în 2017 față de 6.507.302 lei în 2018) cuantumul cheltuielilor a fost mai mare cu 669.304 (5.968.902 în 2017 față de 6.638.206 lei în 2018).

La 31 decembrie 2018, Baroul București dispune de o rezervă în suma de 18.771.269 lei din care suma de 16.197.389 lei o reprezintă investiții financiare în titluri de stat, suma de 1.445.923 lei în depozite bancare la termen (7 luni și 12 luni) și suma de 1.127.957 lei se afla în conturi curente la bănci și numerar în casierie.

B. Compartimentul Dezvoltare Resurse-Umane

Compartimentul Dezvoltare Resurse-Umane acoperă toate activitățile prevăzute de legislația muncii privind personalul angajat al Baroului București, studiind evoluția necesarului de personal pe meserii, specialități și funcții și elaborează proiecte de strategii și de tactici în domeniul personalului, identifică competența, educația, instruirea, abilitățile și experiența necesare personalului ce trebuie angajat, ține evidența tuturor avocaților membrilor Baroului București în conformitate cu legea și statutul profesiei de avocat.

Colectivul compartimentului este condus de către doamna Elena RADU (Șef compartiment) format din 2 referenți și 3 arhivari, care îndeplinesc toate cerințele și necesitățile impuse de activitatea Departamentului de Resurse Umane.

În vederea analizei activității desfășurate în cadrul resortului Dezvoltare Resurse-Umane de la ultima Adunare Generală se impune o prezentare a rolului și atribuțiilor acestui compartiment:

- Propune actualizarea statului de funcții al Baroului și îl supune spre avizare și aprobare Consiliului;
- Studiază evoluția necesarului de personal pe meserii, specialități și funcții, elaborează proiecte de strategii și de tactici în domeniul personalului;
- Identifică competența, educația, instruirea, abilitățile și experiența necesare personalului ce trebuie angajat;
- Recrutează personalul, organizează selectarea acestuia, întocmește documentele de angajare și face propuneri privind numirea în funcții;

- Planifica, urmareste si asigura aplicarea în practica a conditiilor de repaus si odihna pentru toti angajatii.
- Ține evidența prezenței salariaților la program și a absențelor;
- Ține evidența concediilor de odihnă ale salariaților, concediilor medicale, concediilor fără plată, concediilor pentru evenimente deosebite și sancțiunilor;
- Întocmește și actualizează dosarele personalului, precum și Registrul general de evidență al salariaților (REVISAL);
- Urmărește derularea contractului de muncă al fiecărui salariat;
- Elaborează, în colaborare cu șefii de compartimente, fișele de post ale personalului, le supune spre aprobare și le aduce la cunoștință persoanelor în drept;
- Eliberează documente și adeverințe privind calitatea de salariat, vechimea în munca, etc;
- Întocmește decizii de personal referitoare la angajări, transferuri, majorări salariale, etc. în conformitate cu hotărârile luate de Consiliul Baroului;
- Întocmeste documentele necesare pentru desfacerea contractelor de muncă, trecerea în șomaj, acordarea asistenței sociale și pensionare;
- Întocmește și actualizează organigrama baroului.
- Răspunde de secretul și securitatea documentelor de personal;
- Verifică dosarele profesionale ale avocaților în vederea actualizării și completării bazei de date, semnalând Compartimentelor Secretariat-Cancelarie și IT eventualele lipsuri constatate, în vederea remedierii acestora;
- Ține evidența avocaților înscriși la I.N.P.P.A. și a celor care au absolvit I.N.P.P.A;
- Ține evidența depunerii copiilor asigurărilor de raspundere profesională, în condițiile legale și statutare;
- Întocmește referate la cererile avocaților privind activitatea profesională cu respectarea normelor legale și statutare;
- Comunică solicitanților date privind avocații membri ai Baroului, în limitele stabilite de Consiliu;
- Întocmeste adeverințe și recomandări la solicitarea avocaților membri ai baroului privind calitatea și vechimea în profesie necesare pentru: examene și concursuri, pensionari, diverse instituții (bănci, ambasade, spitale, etc);
- Redactează corespondența Baroului cu Instanțele, Organele de Poliție, Parchete și justițiabili;
- Comunică raspunsuri la adresele A.NA.F și Birourilor Executorilor Judecătorești, privind sediile profesionale ale avocaților;
- Întocmește Registrul Societăților Profesionale cu Răspundere Limitată;
- Întocmeste opis electronic de predare a lucrărilor către arhivă (peste 8.000 documente predate în ultimul an).

Având în vedere responsabilitățile enumerate mai sus, detaliem în cele ce urmează activitățile realizate de Compartimentul Dezvoltare Resurse-Umane, în perioada analizată:

- Repartizarea în muncă s-a făcut potrivit aptitudinilor și specializării fiecărui angajat cu precizarea în fișa postului a sarcinilor și responsabilităților;
- Programarea concediilor de odihnă s-a făcut la sfârșitul fiecărui an pentru anul viitor astfel încât să fie asigurată desfășurarea activității în toate compartimentele;
- În conformitate cu prevederile Legii 53/2003 Codul Muncii au fost gestionate dosarele personale ale fiecărui salariat prin completarea datelor și arhivarea documentelor;

- Au fost întocmite decizii și acte adiționale la contractele individuale de muncă care au avut ca obiect modificarea sau încetarea raporturilor de muncă acordarea concediului pentru îngrijirea copilului, sancționarea disciplinară.
- Au fost actualizate, completate și înregistrate date în registrul electronic de evidență al salariaților –REVISAL prin completarea on-line a bazei de date existente pe portalul Inspecției Muncii, în condițiile și termenele prevăzute de lege.
- Verificarea prezenței personalului la serviciu s-a făcut zilnic pe bază de condică de prezență;
- La solicitarea Uniunii Naționale a Barourilor din România și la I.N.P.P.A. au fost întocmite și comunicate, cu acordul Consiliului Baroului București diverse raportări și situații statistice;
- Având în vedere Decizia nr. 58/2009 U.N.B.R. (referitor la depunerea actelor de studii în copii legalizate) se continuă verificarea dosarelor profesionale în vederea constatării situației existente;

S-a actualizat în permanență situația depunerii dovezilor de asigurare profesională a avocaților înregistrându-se în ultimul an, în evidența Baroului București, un număr de 5220 de asigurări profesionale.

- Având în vedere că o bună parte din corespondența destinată avocaților a sosit pe adresa Baroului s-a procedat la informarea persoanelor interesate prin note telefonice și e-mailuri (apx. 400);
- S-a întocmit periodic și s-a înaintat Consiliului după fiecare examen de definitivare în profesie situația avocaților care nu s-au prezentat sau au fost declarați respinși la minim 3 examene în vederea aplicării prevederilor legale și statutare;
- De precizat că numărul solicitărilor privind întocmirea de adeverințe care să ateste vechimea în profesie, calitatea de avocat, buna reputație, forma de exercitare, adresa sediilor profesionale, adeverințe necesare la examene și concursuri organizate în cadrul altor instituții, dosare de pensionare, înființări sedii secundare, înscrierea în alte barouri din străinătate, spitale, bănci, etc. este în continuă creștere.

În perioada de referință au fost întocmite și eliberate peste 1750 adeverințe unele chiar în ultimul moment, toate solicitările fiind rezolvate cu celeritate.

Sectorul ARHIVA își desfășoară activitatea în două locații, una aflată în incinta din str. Dr. Râureanu nr. 3, care cuprinde trei spații de lucru, iar alta aflată în incinta Palatului de Justiție având ca atribuții principale:

- activitatea arhivei se desfășoară sub controlul Comisiei de Selecționare a Documentelor din cadrul Baroului București;
- preluarea documentelor de la toate compartimentele, pe baza unui proces – verbal/opis, în vederea arhivării acestora conform nomenclatorului arhivistic și legii arhivelor;
- păstrarea documentelor în condiții corespunzătoare, asigurându-le împotriva distrugerii, degradării sau sustragerii;
- asigurarea evidenței, inventarierii, selecționării și păstrării documentelor;
- clasarea documentelor la expirarea termenului de păstrare stabilit prin Nomenclatorul Arhivistic al Baroului București;
- colaborează cu Arhivele Naționale în vederea ducerii la îndeplinire a obligațiilor legale cf. Legii Arhivelor Naționale nr. 16/1996;

În perioada de referință:

- S-au arhivat, numerotat și certificat un nr. de aproximativ 18800 de lucrări preluate de la compartimentele baroului;

- Aproximativ 5000 asigurări de răspundere profesională au fost arhivate în ordine cronologica;
- S-au arhivat 1677 dosare de înscriere la examenul de admitere în profesie;
- S-au întocmit peste 375 dosare profesionale noi;
- S-au fotocopiat, numerotat și certificat cca. 55 dosare în vederea transferului;
- S-au eliberat, certificat și fotocopiat cca. 3800 documente solicitate de avocați;
- S-au eliberat și fotocopiat cca. 2500 documente ce nu au fost ridicate în timp util de la Cămară;
- S-au fotocopiat și eliberat cca. 1350 dosare de examen a candidaților declarați respinși la examenul de înscriere în Barou;
- S-au predat la Cămară 350 dosare de examen în vederea înscrierii în Barou;
- Compartimentul S.A.J. a predat în vederea arhivării un nr. de cca. 35.000 referate pentru plata onorariilor și cca. 45.000 delegații;
- S-a preluat de la Biroul Sesizări un nr. de cca. 275 dosare;
- Permanent s-au pus la dispoziția compartimentelor și a avocaților, dosarele și documentele solicitate, cca 5200.

Un număr de 16360 dosare profesionale ale avocaților și 7000 dosare de examen din sesiunile 2015-2019 sunt păstrate în arhiva aflată în strada Dr. Răureanu nr. 3.

În arhiva aflată în Palatul de Justiție se arhivează Decizii emise de către Consiliul Baroului București, dosare profesionale ale avocaților decedați sau care nu mai activează, dosare de examen, dosare de sesizări, dosare disciplinare, Condiții de Consiliu, Condiții de Intrare – ieșire, fișe pentru eliberarea cardului de avocat, cv-uri și cereri de angajare, împuterniciri pentru ridicarea de contractiere și delegații etc.

C. Compartimentul Administrativ

Principalele realizări ale salariaților din compartimentul administrativ au fost:

- Asigurarea condițiilor pentru desfășurarea următoarelor activități: adunarea generală anuală, Serbarea Pomului de Iarnă, alegerea delegaților Baroului București la Congresul UNBR, desfășurarea cursurilor de pregătire profesională, etc
- Realizarea activităților de reparații curente și întreținere (zugrăvit, verificări anuale la centrala termică și stația de hidrofoare, verificarea instalației electrice, verificarea anuală a ascensoarelor)
- Asigurarea tipizatorilor pentru avocați (achiziționarea tipizatorilor, distribuirea tipizatorilor, pregătirea răspunsurilor la solicitările din partea instanțelor de judecată, Poliției, Parchetului, UNBR, avocați etc)

- Distribuirea corespondentei si documentelor catre instantele de judecata, Parchet, Politie, UNBR, INPPA, avocati, petenti etc
- Obținerea avizelor si a autorizatiei de construire pentru reamenajarea si renovarea sediului Baroului Bucuresti
- Amenajarea garderobelor pentru avocati la Tribunalul Bucuresti (SEMA PARK) si la Inalta Curte de Casatie si Justitie (la sediul central si in spatiile de la Camera de Comert si Industrie)

RESORTUL DISCIPLINAR

BIROUL SESIZĂRI

Este coordonat de către domnul Decan Av. Dr. Ion Dragne și veghează la desfășurarea profesiei de avocat în condițiile Legii exercitării profesiei de avocat, a Statutului profesiei și a normelor eticii profesionale.

Lucrările înregistrate în evidența biroului se repartizează, în ordine alfabetică, membrilor Consiliului Baroului București, în vederea coordonării soluționării acestora.

Consiliul Baroului București s-a autosesizat cu privire la un număr de 12 acte și fapte de exercitare fără drept a profesiei de avocat, pentru care au fost formulate plângeri penale.

În anul 2018 au fost înregistrate un număr de 530 sesizări care sunt de o complexitate ridicată față de anii trecuți (abateri disciplinare, restituiri, etc.) privitor la activitatea avocaților din Baroul București.

În anul 2018 s-au adoptat 295 hotărâri de clasare a sesizării disciplinare, 11 hotărâri de suspendare a cursului cercetării penale.

S-a finalizat cercetarea disciplinară a 29 cazuri, dispunându-se sesizarea Comisiei de Disciplină a Baroului București cu 29 acțiuni disciplinare vizând încălcarea dispozițiilor din Legea nr. 51/1995, a Statutului profesiei de avocat și a Codului deontologic al avocatului european.

Consilier responsabil pentru redactarea acțiunilor disciplinare este domnul avocat dr. Ștefan Naubauer.

Au fost adoptate decizii de admitere a cererilor de restituire a onorariului în număr de 31 și de respingere a restituirii în număr de 138. Consiliul Baroului București a dispus în 48 de cazuri, respingerea contestațiilor la deciziile de restituire a onorariului de avocat. Referatele pentru contestații au fost verificate de doamna consilier av. Flavia-Cristina Teodosiu.

Biroul Sesizări, prin referentul coordonator, cu sprijinul unui reprezentant al Compartimentului Contabilitate, au pus în executare un număr de 30 sancțiuni disciplinare cu amendă, din care au fost achitate până la acest moment un număr de 16 (în valoare de 5.000 lei).

Biroul Sesizări are în componență un număr de 3 referenți care au soluționat 387 dosare disciplinare, sub coordonarea referentului Diana Letzner.

Referent Andreea Mălina Anghel - 183 dosare + redactare plangeri penale (5);

Referent Mugur Vasile Manolescu – 198 dosare;

Referent Monica Petrescu - 181 dosare;

Membrii Consiliului Baroului București au coordonat soluționarea dosarelor disciplinare astfel:

Decan Av. Dr. Ion Dragne – 40

Prodecan Av. Dr. Petruț Ciobanu – 40

Prodecan Av. Mihnea Stoica – 39

Consilieri:

Av. Dr. Aurel Ciobanu – 39
Av. Mihail Ciobanu – 37
Av. Daniel Cătălin Fenechiu – 37
Av. Dr. Gheorghe Florea – 38
Av. Dr. Iosif Friedmann-Nicolescu – 39
Av. Dr. Mihai Adrian Hotcă – 38
Av. Ion Ilie-Iordăchescu – 40
Av. Dr. Vasile Nemeș – 38
Av. Drd. Octavian Popescu – 25
Av. Mihai Alexandru Tănăsescu – 38
Av. Flavia Cristina Teodosiu – 40

DEPARTAMENTUL APĂRAREA PROFESIEI

Este coordonat de către consilier Av. Dr. Iosif Friedmann-Nicolescu și veghează la desfășurarea profesiei de avocat în condițiile Legii exercitării profesiei de avocat, a Statutului și a normelor eticii profesionale. Acelaș membru al Consiliului a reprezentat Baroul București în fața Curții Constituționale.

Au fost făcute verificări la solicitarea autorităților, a persoanelor fizice și din oficiu (autosesizări ale Consiliului Baroului București) privitoare la toate aspectele exercitării profesiei de avocat, în conformitate cu rigorile legale, statutare și ale deontologiei profesionale.

Au fost verificate modalitățile de respectare a dispozițiilor legale privitoare la reclama profesională.

SERVICIUL DE ASISTENTA JUDICIARA

1. Numele și prenumele persoanelor care au contribuit la întocmirea raportului:
 - consilier coordonator, avocat Mihail Ciobanu;
 - conducator Serviciu de Asistenta Judiciara, avocat Zaharia Manescu Daniela
2. Perioada supusă evaluării: ianuarie 2018 – decembrie 2018
3. Coordonarea serviciului în perioada supusă evaluării:

- Decan avocat Dr. Ion Dagne

In materie penala:

- prodecan coordonator, avocat Mihnea Stoica;
- consilier coordonator, avocat Mihail Ciobanu;
- consilier coordonator, avocat Mihai Hotca;
- consilier coordonator, avocat Catalin – Daniel Fenechiu;

In materie civila:

- consilier coordonator, avocat Mihai – Alexandru Tanasescu;

De coordonarea serviciului se ocupa si:

- conducator Serviciu de Asistenta Judiciara – avocat Zaharia Manescu Daniela, numita de catre Consiliul Baroului Bucuresti prin Hotararea Consiliului Baroului Bucuresti din 03.08.2017;
- sef serviciu de Asistenta Judiciara – Raluca Bonci, numita de catre Consiliul Baroului Bucuresti in sedinta din data de 14.07.2015;

4. Componenta serviciului, in anul 2018:

- Raluca-Nicoleta Bonci;
- Anda-Maria Hagi;
- Andrei Coman;
- Marina Gavril;
- Marilena Georgescu;
- Andrei-Aurelian Preda;
- Gavrilit Roxana Georgeta.

5. Documente de referinta:

- Regulamentul Cadru al UNBR pentru organizarea, functionarea si atributiile serviciilor de asistenta judiciara ale barourilor, aprobat prin Hotararea nr. 180 din 17 decembrie 2016 a Consiliului UNBR;
- Statutul profesiei de avocat, modificat prin hotararea U.N.B.R. nr. 852/2013;
- Legea nr. 51/1995 pentru organizarea si exercitarea profesiei de avocat;
- Protocolul privind plata onorariilor cuvenite avocatilor pentru serviciile de asistenta judiciara semnat la data de 06.06.2015 intre Ministerul Justitiei si Uniunea Nationala a Barourilor din Romania;
- Codul de procedura civila privind desemnarea curatorilor speciali;
- Hotararile Consiliului Baroului Bucuresti, cu privire la functionarea Serviciului de Asistenta Judiciara.

I. Numarul de avocati inscrisi in Registrul de Asistenta Judiciara si Registrul Curatorilor Speciali, aferente anului 2018:

- In perioada ianuarie-decembrie 2018 a figurat un numar de 846 avocati inscrisi in Registrul de Asistenta Judiciara; Fata de anul 2017 numarul acestora a scazut cu 98, anul trecut fiind un numar de 944 de avocati.
Printre cei 846 sunt si cei care desi nu sunt inscrisi in anul 2018 in Registrul de Asistenta Judiciara au depus decontul in anul 2018, si cei care s-au radiat pe parcursul anului si figureaza fara venituri.
- Analizand media veniturilor pe luna din cuprinsul situatiei raportat la cei 846 avocati mai sus mentionati, rezulta ca numai 821 de avocati figureaza cu venituri in anul 2018, iar 25 de avocati nu au realizat deloc venituri – 0 lei. Numarul acestora a scazut fata de anul 2017 cand erau 48 de avocati care nu au realizat deloc venituri.
- Suma alocata pentru plata onorariilor cuvenite avocatilor pentru serviciile de asistenta judiciara pentru anul 2018 a fost in total de 10, 000, 567 lei. Fata de anul 2017 – 9,462,476.00 lei se observa o crestere a acestora.

- In perioada ianuarie-decembrie 2018 a figurat un numar de 295 avocati inscrisi in Registrul Curatorilor Speciali. Avocatii inscrisi sa acorde asistenta judiciara in materie civila sunt in numar de 746.
- La sfarsitul anului 2018 figureaza 46 de avocati radiati, la care se adauga si avocati care nu s-au inscris in anul 2018 in RAJ dar au depus formular de decontare.

II. In ceea ce priveste indicatorii statistici va informam ca in exercitiul financiar precedent acestia au fost urmatoarii:

- Numărul total de lucrări înregistrate în perioada de referință: 910, provenite de la avocatii inscrisi in Registrul de Asistenta Judiciara, de la petenti sau alte institutii
- In materie civila, in anul 2018 au existat un numar de 57 de cereri de asistenta extrajudiciara in comparatie cu anul 2017 cand au fost inregistrate un numar de 60 de cereri;
- In materia civila, in anul 2018 au existat un numar de 1342 de cereri de ajutor public judiciar, in comparatie cu anul 2017 cand au existat un numar de 961 de cereri;
- In cauzele civile anul 2018 au fost eliberate un numar de 7 150 de delegatii;
- In anul 2018 in materie extrajudiciara s-au eliberat 57 de delegatii;
- In anul 2018 pentru dosarele ce au ca obiect litigii ce au la baza Conventia de la Haga s-au eliberat un numar de 33 de delegatii;
- In anul 2018 in materie penala au fost eliberate 34 350 delegatii;
- In anul 2018 au fost eliberate de catre Serviciul de Asistenta Judiciara un numar de 900 de delegatii de substituie ca urmare a cererilor avocailor in acest sens.
- Onorariile in materie civila in anul 2017 – 1,548,776.00 lei si in anul 2018 – 1,909,308.00 lei, se observa o crestere a acestora;
- Onorariile in materie penala obtinute in cercetare judecatoareasca in anul 2017 – 5,281,265.00 lei si anul 2018 – 8,091,259 lei, se observa o cresetere a acestora;
- Onorariile in materie penala obtinute in cadrul urmaririi penale in anul 2017 – 2,632,435.00 lei si in anul 2018 – 2,585,605.00 lei se observa o usoara scadere fata de anul 2017.

IV. Număr total de referate depuse de avocați in perioada de referinta: 33.667, din care:

Ianuarie 2018:	3064;	Iulie 2018:	2638;
Februarie 2018:	3251;	August 2018:	2621;
Martie 2018:	3085;	Septembrie 2018:	3307;
Aprilie 2018:	3275;	Octombrie 2018:	3473;
Mai 2018:	3342;	Noiembrie 2018:	3349;
Iunie 2018:	3154;	Decembrie 2017:	2118.

V. Activități si masuri:

- Transmiterea planificarii lunare, pe adresa de e-mail fiecarui avocat inscris in Registrul de Asistenta Judiciara;
- Au fost initiate sedinte de lucru periodice cu avocatii inscrisi in Registru de Asistenta Judiciara al Baroului Bucuresti, in vederea identificarii problemelor cu care se confrunta si a luarii masurilor care se impun in acest sens, dar si in vederea eficientizarii activitatii S.A.J.;
- S-au luat masurile necesare in vederea desemnarii echitabile a avocailor inscrisi in Registrul de Asistenta Jucidiara al Baroului Bucuresti, ținându-se cont de planificarea

acestora la instanțele de judecată și la organele de urmărire penală, de repartizarea lor anterioară, cât și de încasările din lunile anterioare, delegațiile fiind comunicate acestora, în termen util;

- S-au luat măsuri în vederea respectării cu strictețe de către salariații S.A.J. a desemnării echitabile a avocaților înscrși în Registrul de Asistență Judiciară al Baroului București, ținându-se cont de planificarea acestora la instanțele de judecată și la organele de urmărire penală, de repartizarea lor anterioară, cât și de încasările din lunile anterioare, prin completarea la zi a registrelor în acest sens, cât și actualizarea la zi a sumelor de bani încasate sau ce urmează a fi încasate de avocații înscrși în registru, prin responsabilizarea salariaților S.A.J., inserându-se în acest sens atribuții clare în fișele de post.
 - S-au luat măsuri în vederea contactării telefonice a avocaților care sunt desemnați de către instanțele de judecată curator speciali și transmit adresa în acest sens și la Serviciul de Asistență Judiciară;
 - Demersuri la instanțele de judecată pentru a fi aduse la cunoștință situațiile comunicate de către avocați privind nerespectarea de către acestea a onorariilor menționate în cuprinsul Protocolului;
 - S-au luat măsuri în vederea eliminării desemnărilor avocaților de către organele judiciare cu încălcarea dispozițiilor legale, statutare și regulamentare de desemnare a avocaților. În acest sens, au fost înștiințate instanțele, avocații, au fost formulate sesizări.
 - Se poartă o corespondență telefonică și scrisă permanentă cu instanțele în vederea comunicării în timp util a planificărilor ședințelor de judecată;
 - S-a procedat la actualizarea și comunicarea către instanțele de judecată a Registrului Curatorilor Speciali;
- De asemenea cu ocazia transmiterii de răspunsuri la adresele transmise către SAJ în ceea ce privește curatela specială, se transmite instanței de judecată să aibă în vedere Registrul Curatorilor Speciali de pe site-ul Baroului București, întrucât acesta se modifică periodic datorită modificărilor suferite pe parcursul anului (înscrși și radieri), pentru a avea în permanentă lista actualizată.
- Au fost adresate solicitări instanțelor de judecată ca în vederea desemnării curatorilor speciali să se traga la sorti și să nu se desemneze nominal în mod repetat aceleași persoane;
 - S-au întreprins demersuri în vederea achitării la zi a onorariilor avocaților înscrși în Registrul de Asistență Judiciară și în Registrul Curatorilor Speciali;
 - Au fost întreprinse demersuri în vederea încheierii unui nou protocol privind onorariile avocaților desemnați din oficiu;
 - S-au luat măsuri în vederea actualizării, în format electronic, a Registrului de Asistență Judiciară al Baroului București;
 - S-a procedat la verificări privind desemnarea avocaților în materie civilă (ajutorul public judiciar și extrajudiciar), în materie penală, și desemnarea dosarelor ce se afla la stadiul de cameră preliminară.
 - S-a procedat la întocmirea unui registru separat pe civil ce cuprinde liste separate pentru fiecare materie în parte, urmând ca avocații înscrși să fie desemnați în ordine ținându-se cont de opțiunile acestora. În cuprinsul registrului sunt înregistrate toate informațiile privind desemnările avocatului și datele dosarelor în care a fost desemnat;
 - Se verifică în mod constant modalitatea planificării avocaților și distribuirea delegațiilor avocaților înscrși în Registrul de Asistență Judiciară;
 - În anul 2018 s-au pastrat modalitățile de planificare a avocaților, prin intermediul sistemului informatizat, ținându-se cont de veniturile medii lunare ale avocaților, de repartizarea lor anterioară și de solicitările avocaților privind disponibilitatea pe zile

pentru existenta unei repartizari proportionale si achitabile a avocatilor. Au fost inregistrate totodata si cauzele repartizate fiecarui avocat in fiecare luna in ordinea stabilita conform registrului intocmit in materie civila, camera preliminara si la urmarire penala. In ceea ce priveste repartizarea in cauzele aflate pe rolul instantei de judecata s-a inregistrat cuantumul fiecarei delegatii emise in sistemul folosit la planificare. In acest fel s-a urmarit si s-a realizat o repartizare echitabila a cauzelor prin intermediul planificarii;

- In anul 2018 s-a eliminat planificarea avocatilor pe sali, urmarindu-se in acest fel respectarea principiului distribuirii echitabile a delegatiilor;
- S-au luat masuri in vederea pastrarii unei bune relatii de comunicare intre avocatii inscrisi in registrul de asistenta judiciara si salariatii S.A.J., bazata pe respectarea dispozitiilor prevazute de Statutul profesiei de avocat, Legea nr. 51/1995 pentru organizarea si exercitarea profesiei de avocat, Regulamentul S.A.J., deontologia profesionala, cat si de obligatiile de serviciu ale fiecarui salariat;
- S-au intocmit referate cu privire la activitatea profesionala a unor avocati inscrisi in Registrul de asistenta judiciara si a fost sesizat Consiliul Baroului Bucuresti;
- S-a procedat la solutionarea cererilor sau petitiilor inregistrate la Serviciul de Asistenta Judiciara, de catre petenti, avocati, instante de judecata, organe de urmarire penala, fie prin aplicarea unor rezolutii in urma analizarii cererilor respective, fie prin formularea unor raspunsuri scrise si comunicate celor interesati;
- S-au luat masuri in vederea introducerii, in arhiva electronica, de catre salariatii S.A.J., a delegatiilor emise avocatilor inscrisi in Registrul de Asistenta Judiciara;
- S-a procedat la intocmirea registrelor si inregistrarea de catre angajatii SAJ a tuturor adreselor transmise de instantele de judecata in vederea desemnarii avocatilor;
- S-au luat masurile necesare, iar avocatii au fost informati in vederea respectarii dispozitiilor referitoare la institutia substituirii;
- S-a procedat la intocmirea si depunerea la Consiliul Baroului Bucuresti a Raportului de Activitate a Serviciului de Asistenta Juridiciara pentru anul 2017;
- In vederea eficientizarii activitatii Serviciului de Asistenta Juridica, s-a procedat la efectuarea demersurilor in vederea finalizarii procedurii de emitere a delegatiilor specifice asistentei juridice in format electronic pentru anul 2019;
- Inscriserile pentru anul 2019 atat in cadrul Registrului de Asistenta Judiciara cat si in Registrul Curatorilor Speciali s-a realizat in intervalul 01.09 – 30.09 prin intermediul platformei on-line.
Pentru avocatii care erau inscrisi in Registrul de Asistenta Judiciara si in Registrul Curatorilor Speciali nu a mai fost necesara inscrierea;
- In urma masurilor luate de Serviciul de Asistenta Judiciara si de Consiliul Baroului Bucuresti cu privire la desfasurarea activitatii serviciului, dar si cu privire la atitudinea necorespunzatoare a unor avocati inscrisi in Registrul de Asistenta Judiciara, s-au constatat imbunatatiri semnificative cu privire la relatiile de comunicare dintre avocati si salariatii S.A.J., cu privire la repartizarea echitabila a avocatilor inscrisi in Registrul S.A.J., cu privire la respectarea dispozitiilor referitoare la institutia substituirii, cu privire la eliminarea numirilor efectuate de catre organele judiciare dar si cu privire la respectarea obligatiilor ce le revin avocatilor ca urmare a planificarii sau desemnarii acestora in vederea asigurarii asistentei juridice din oficiu;
- Mai mult, ca urmare a masurilor luate, o parte dintre avocatii care figurau inscrisi formal in Registrul de Asistenta Judiciara, fara a asigura efectiv asistenta juridica din oficiu, fie au formulat cereri de radiere din registru.
- Cu privire la introducerea in arhiva electronica a delegatiilor emise avocatilor inscrisi in Registrul de Asistenta Judiciara, facem precizarea ca salariatii S.A.J. au depus toate diligentele pentru finalizarea acestora.

- In vederea functionarii corespunzatoare a Serviciului de Asistenta Juridica, dar si in vederea luarii masurilor ce se impun in acest sens, se poarta discutii permanente cu domnul decan si cu domnii consilieri care au fost desemnati sa coordoneze Serviciul de Asistenta Judiciara.

VI. Alte constatari si propuneri.

- Avocatii inscrisi in Registrul S.A.J. sunt de acord cu activitatea Serviciului de Asistenta Judiciară, cu exceptia unui numar redus de avocati care exercita presiuni si acuzatii nefondate la adresa personalului S.A.J., fiind nemultumiti de masurile luate pentru inlaturarea unor practici ce contravin dispozitiilor referitoare la asistenta juridica si cu care acestia din urma erau obisnuiti;
- Intocmirea planificarilor lunare si desemnarea avocatilor in scopul asigurarii asistentei judiciare din oficiu este efectuata in sistem electronic, prin intermediul calculatorului, folosind un program corespunzator in acest sens;
- Este necesara reglementarea proedurii de desemnare si intindere a mandatului curatorului special, existand anumite deficiente in practica datorate practicii neunitare a instantelor de judecata in lipsa unor reglementari in acest sens;
- Totodata, in vederea functionarii cat mai eficiente a Serviciului de Asistenta Judiciara, consideram ca se impune a se efectua in continuare demersurile necesare in vederea aprobarii/completarii/modificarii masurilor care reglementeaza Asistenta Judiciara, conform reglementarii prin Legea nr. 51/1995 a dispozitiilor esentiale prevazute de Protocolul incheiat intre U.N.B.R. si Ministerul Justitiei, avand in vedere ca unele instante de judecata invoca inopozabilitatea acestui protocol, astfel cum au sesizat avocatii inscrisi in Registrul de Asistenta Judiciara al Baroului Bucuresti.
- In vederea functionarii cat mai eficiente a Serviciului de Asistenta Judiciara, consideram ca se impune intocmirea Regulamentului Serviciului de Asistenta Judiciara al Baroului Bucuresti;
- Efectuarea de demersuri la instantele de judecata pentru fi aduse la cunostinta situatiile comunicate de catre avocati privind nerespectarea de catre acestea a onorariilor mentionate in cuprinsul Protocolului, a dispozitiilor privind mentinerea delegatiei aparatorului desemnat in cauza in cazul prezentarii aparatorului ales, a refuzului instantelor de a accepta substituirea chiar si prin Serviciul de Asistenta Judiciara.
- Necesitatea efectuării de demersuri in vederea realizării plății onorariilor pentru asistenta judiciara acordata, in termen de 45 de zile de la data depunerilor deconturilor de catre barouri la organul judiciar competent, urmand ca pentru intarzierea la plata sa se calculeze dobanzi /penalitati la nivelul prevazut de Legea nr. 207/2015 privind Codul de Procedura Fiscala, in cazul sumelor de restituit sau de rambursat de la bugetul de stat, conform art. 84 din Legea 51/1995 privind organizarea si exercitarea profesiei de avocat.

RESORT BIBLIOTECA BAROULUI BUCURESTI “AVOCAT VICTOR ANAGNOSTE”

Responsabili resort: Prodecan avocat Petrut Ciobanu, avocat Gheorghe Florea, avocat Aurel Ciobanu, avocat Iosif Friedmann-Nicolescu.

Biblioteca Baroului București “Avocat Victor Anagnoste” este o structură documentară specializată în domeniul juridic, axată pe oferirea de servicii de informare și de cercetare documentară, precum și pe susținerea pregătirii profesionale permanente a publicului său țintă, constituit din avocați înscriși în Baroul București, respectiv în Baroul Ilfov, dar și din cititorii săi externi – avocați ai altor barouri din țară (inclusiv cursanți ai I.N.P.P.A.), magistrați, consilieri juridici, experți și studenți, conform Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecii, aprobat prin Hotărârea Consiliului Baroului nr. 6 bis/21.04.2015.

Colecțiile sale biblioteconomice, deși cu profil preponderent juridic, înglobează și lucrări din domeniile literaturii beletristice, artei, istoriei și politicii. Fondul juridic este împărțit pe criteriul cronologic (fond juridic vechi, cu publicații tiparite până în anul 1950 și fond uzual) și pe criteriul tematic, acoperind abordări doctrinare și jurisprudențiale apărute sub formă de tratate, cursuri, monografii, periodice juridice și culegeri de practică judiciară.

Sub coordonarea responsabililor de resort Prodecan Av. Dr. Petruț Ciobanu, Consilier Av. Dr. Gheorghe Florea, Consilier Av. Dr. Iosif Friedmann-Nicolescu și Consilier Av. Dr. Aurel Ciobanu, activitatea bibliotecii este centrată pe modulele: achiziția de publicații (pe suport tradițional sau electronic), prelucrarea documentelor, gestionarea fondului de carte, comunicarea documentelor și catalogarea informatică.

Achiziția de carte juridică prin cumpărare a fost făcută în anul 2018 direct de la edituri, în baza unor reduceri de 25% până la 40% din prețul de librărie. În procesul de selecție, coordonat de domnul Prodecan Av. Dr. Petruț Ciobanu, s-au avut în vedere noutățile editoriale de profil, necesitățile informaționale ale bibliotecii și solicitările utilizatorilor de bibliotecă.

Dintre lucrările achiziționate amintim câteva titluri:

1. Adriana Almășan – Dreptul concurenței, București: C.H. Beck, 2018;
2. Alexandru Țiclea – Tratat privind încetarea raporturilor de muncă: legislație, doctrină, jurisprudență, București: Universul Juridic, 2018;
3. Andrei Viorel Iugan – Individualizarea judiciară a pedepsei: alternative la pedeapsa închisorii, București: Universul Juridic, 2017;
4. Anton Trăilescu, Alin Trăilescu – Legea contenciosului administrativ: comentarii și explicații, ed. 3, București: C.H. Beck, 2017;
5. Cătălin-Silviu Săraru – Drept administrativ: probleme fundamentale ale dreptului public, București: C.H. Beck, 2016;
6. Cosmin Răzvan Mihailă – Mijloacele de protecție a drepturilor creditorului: acțiunea oblică; acțiunea pauliană; măsuri conservatorii, București: Universul Juridic, 2017;
7. Cristian Gheorghe – Piața de capital: fundamentele juridice, București: Universul Juridic, 2018;
8. Cristian Mitache, Andra Roxana Trandafir – In Honorem Nicolae Volonciu,

- București: Universul Juridic, 2017;
9. Cristina Rotaru, Andra-Roxana Trandafir, Valerian Cioclei – Drept penal: partea specială II (curs tematic), ed. 2, București: C.H. Beck, 2018;
 10. Curtea de Apel Cluj – Buletinul jurisprudenței 2016, București: Universul Juridic, 2017;
 11. Dan Drosu Șaguna, Daniela Iuliana Radu – Drept fiscal: fiscalitate, obligații fiscale, declarații fiscale, ed. 3, București: C.H. Beck, 2018;
 12. Dan Lupașcu, Cristina Mihaela Crăciunescu – Dreptul familiei, ed. 3, București: Universul Juridic, 2018;
 13. Dana Apostol Tofan – Drept administrativ, vol. I, ed. 4, București: C.H. Beck, 2018 și vol. II, ed. 4, 2017;
 14. Daniela Negrilă – Moștenirea în Codul civil: studii teoretice și practice, București: Universul Juridic, 2018;
 15. Dragoș-Alexandru Sitaru, Șerban-Alexandru Sitaru – Dreptul comerțului internațional: tratat (partea generală și partea specială), ed. 2, București: Universul Juridic, 2017;
 16. Emilian Duca - Codul de procedură fiscală comentat și adnotat cu legislație secundară și complementară, jurisprudență și instrucțiuni, București: Universul Juridic, 2018;
 17. Emilian Duca – Codul fiscal comentat și adnotat cu legislație secundară și complementară, jurisprudență și norme metodologice, București: Universul Juridic, 2018;
 18. Fr. Deak, Lucian Mihai, Romeo Popescu – Tratat de drept civil: contracte speciale. Vol. III: depozitul, împrumutul de folosință, împrumutul de consumație, tranzacția, donația, București: Universul Juridic, 2017;
 19. Gheorghe Piperea – Protecția consumatorilor în contractele comerciale, București: C.H. Beck, 2018;
 20. Gheorghe Piperea (coord.) – Noul Cod al insolvenței: note, corelații, explicații, București: C.H. Beck, 2017;
 21. Ilie Dumitru – Dreptul și economia turismului: analiză pluridisciplinară națională și internațională, București: Universul Juridic, 2018;
 22. Ioan Adam – Tratat de drept civil: obligațiile. Vol. I: Contractul, București: C.H. Beck, 2017;
 23. Ioan Macovei – Tratat de drept internațional privat, București: Universul Juridic, 2017;
 24. Ion Dragoman, David Ungureanu – Tratat de drept internațional umanitar, București: Universul Juridic, 2018;
 25. Ion Neagu, Mircea Damaschin – Tratat de procedură penală: partea specială (în lumina noului Cod de procedură penală), ed. 2, București: Universul Juridic, 2018;
 26. Lacrima Bianca Luntraru – Răspunderea civilă pentru malpraxisul profesional, București: Universul Juridic, 2018;
 27. Luminița Dima – Dreptul muncii, București: C.H. Beck, 2017;
 28. Marcela Comșa – Legea privind procedura insolvenței persoanelor fizice nr. 151/2015: legislație relevantă și comentarii, ed. 2, București: Universul Juridic, 2018;
 29. Marian Nicolae, Radu RizoIU, Ioana-Laura Toma-Dăuceanu – In Honorem Valeriu Stoica: drepturi, libertăți și puteri la începutul mileniului al III-lea, București: Universul Juridic, 2018;
 30. Mihail UdROIU – Fișe de drept penal: partea generală, ed. 5, București: Universul Juridic, 2018;
 31. Mihail UdROIU – Fișe de drept penal: partea specială, ed. 5, București: Universul Juridic, 2018;
 32. Mihail UdROIU – Fișe de procedura penală: partea generală, ed. 3, București:

- Universul Juridic, 2018;
33. Mihail Udroui – Fișe de procedură penală: partea specială, ed. 3, București: Universul Juridic, 2018;
 34. Neculai Cârlescu – Drept penal al afacerilor: infracțiuni prevăzute în Codul penal și în Legea societăților (comentarii și explicații), București: C.H. Beck, 2018, 199 lei – 1 ex.;
 35. Nicoleta Țândăreanu – Codul insolvenței comentat. Vol. I: art. 1-182 (Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență), București: Universul Juridic, 2017;
 36. Petruț Ciobanu, Emilian Stancu – Criminalistică: tactica criminalistică, București: Universul Juridic, 2017;
 37. Raluca Laura Dornean Păunescu – Excepția de nelegalitate, București: Universul Juridic, 2017;
 38. Remus Jurj-Tudoran, Dan Drosu Șaguna – Spălarea banilor: teorie și practică judiciară, ed. 3, București: C.H. Beck, 2018;
 39. Tudorel Toader – Infracțiunile prevăzute în legi speciale, București: C.H. Beck, 2018;
 40. Valerian Cioclei – Drept penal: partea specială I (infracțiuni contra persoanei și infracțiuni contra patrimoniului), ed. 2, București: C.H. Beck, 2017;
 41. Verginia Vedinaș – Tratat teoretic și practic de drept administrativ, Vol. I, București: Universul Juridic, 2018 ș.a.

Privitor la contractarea abonamentelor la publicații periodice cu profil juridic, selectarea distribuitorului a fost făcută ținând cont de criterii ca: istoricul unei bune colaborări, portofoliul de clienți, acceptarea posibilității de plată după livrare ori oferirea de discount. Respectând principiul coerenței fondului, pentru anul 2018 au fost contractate 26 de titluri – produse ale Monitorului Oficial și reviste de specialitate: Dreptul, Caiete de drept penal, Revista română de dreptul afacerilor, Pandectele Române, Revista română de dreptul proprietății intelectuale, Revista română de jurisprudență, Revista română de dreptul muncii, Curierul judiciar, Buletinul Curților de Apel, Buletinul Casației, Revista română de executare silită, Studii și Cercetări Juridice, Revista de Științe Juridice, Acta Universitatis Lucian Blaga, Revista română de criminalistică ș.a.

O modalitate substanțială de dezvoltare a colecțiilor este intrarea cu titlu gratuit a publicațiilor juridice prin contracte de sponsorizare. Prin parteneriate devenite constante în ultimii ani, următoarele edituri cu profil juridic sprijină personalizat demersul informațional al bibliotecii noastre astfel:

- Rosetti International – contract de sponsorizare încheiat inițial în luna noiembrie a anului 2011 pe o durată de 3 ani și reînnoit în ianuarie 2015 printr-un contract cu durata de 5 ani, care prevede livrarea tuturor cărților editate de către sponsor în câte trei exemplare; din anul 2013, sponsorizarea a fost extrapolată, oferind posibilitatea de accesare de la biblioteca tradițională și de la cea electronică a Bazei de date Rosetti International, instrument de regăsire după subiecte predefinite a informațiilor cuprinse în revistele Pandecte Săptămânale și Revista de Drept Social;
- C.H. Beck – contract inițial încheiat în luna septembrie a anului 2012, cu durata de 1 an, reînnoit anual, respectiv prelungit prin act adițional și care constă în oferirea lunară a tuturor lucrărilor de specialitate juridică din producția sa editorială, în câte un exemplar; totodată, această editură oferă bibliotecii noastre un discount de 25% la cumpărarea directă de publicații apărute sub egida sa;
- Hamangiu – contract încheiat în octombrie 2012, cu durata de 1 an și prelungit tacit pe durate similare, care prevede ca biblioteca să primească gratuit, lunar, câte două exemplare din titlurile editate; din luna septembrie a anului 2015 până în ianuarie 2019, avocații

Baroului București au beneficiat și de posibilitatea accesării gratuite, din incinta Bibliotecii electronice, a Bibliotecii Hamangiu, prima bibliotecă juridică virtuală din România;

- Solomon – contract încheiat în luna martie a anului 2017, cu durata de 2 ani și prelungiri tacite ulterioare de câte 1 an, prin care biblioteca primește gratuit cel puțin câte un exemplar din titlurile apărute sub egida sponsorului și la cumpărarea cărora beneficiază de reducere între 35% și 50% din prețul de copertă;
- Editura Universitară – contract încheiat în luna martie a anului 2017, cu durata de 1 an și prelungit prin act adițional pe o durată similară, în baza căruia biblioteca primește gratuit câte două exemplare atât din titlurile aflate în oferta editurii la momentul semnării contractului, cât și din cele editate în perioada contractuală;
- Wolters Kluwer – parte a grupului multinațional cu același nume, care și în anul 2018 a confirmat pentru bibliotecă posibilitatea de accesare gratuită a soft-ului iDrept, o complexă bază de date de legislație, doctrină și jurisprudență;
- Universul Juridic – editură parteneră a Baroului București, care, începând cu anul 2016, a oferit bibliotecii beneficiul unei reduceri de 40% din prețul de copertă la achiziționarea directă a publicațiilor marcă proprie.

Din punct de vedere statistic, în anul 2018 au fost înregistrate 1310 unități de bibliotecă, dintre care:

- ▲ 491 de titluri provenite din donații de la persoane fizice, preponderent avocați și de la instituții;
- ▲ 192 de exemplare achiziționate prin cumpărare directă; pentru această categorie de achiziție, făcută sub beneficiul discount-urilor, a fost utilizat în anul 2018 un fond de 8493.67 lei, în timp ce valoarea acestor intrări de carte, conform prețului de vânzare în librării, este de 13437.42 lei; astfel, reducerile obținute de la editurile Universul Juridic, C.H. Beck și Solomon au reprezentat o economie de 4943.74 lei;
- ▲ 185 de periodice juridice intrate prin abonament;
- ▲ 442 de exemplare provenite din sponsorizări, astfel: 221 de exemplare – Editura Hamangiu, 123 de exemplare – Editura C.H. Beck, 24 de exemplare – Editura Universitară, 69 de exemplare – Editura Rosetti International, 5 exemplare – Editura Solomon. Substanțiale ca formă de sprijin, dar și prin oferirea constantă de informație actuală, sponsorizările cu carte juridică primite în anul 2018, au totalizat, conform valorii de vânzare în librărie, suma de 23015.25 lei.

Prelucrarea colecțiilor a implicat activități de înregistrare, catalogare și cotare a tuturor publicațiilor noi, de aranjare a cărților la raft pe criteriul domeniului de cunoaștere, de prezervare, de alcătuire și actualizare permanentă a unor instrumente de bibliotecă, precum table de materii ale periodicelor, bibliografii, fișiere de jurisprudență și mape de legislație.

Activitatea de gestionare biblioteconomică a vizat:

- respectarea coerenței abonamentelor prin urmărirea permanentă a comenzilor;
- verificarea livrărilor, a avizelor și a facturilor;
- solicitări de bugetare;
- prospectarea pieței editoriale de profil, redactarea și înaintarea propunerilor de achiziție;
- crearea și menținerea legăturilor cu furnizorii de carte juridică prin negocieri și renegocieri contractuale și de discount la achiziție;
- eficientizarea spațiului prin mișcări ale fondului în urma intrărilor de carte;
- fluidizarea împrumuturilor curente și demersuri de remediere a situației împrumuturilor neperformante.

Comunicarea documentelor și a informațiilor, ca verigă finală în deservirea utilizatorilor interni și externi, reprezintă, în fapt, principala preocupare a personalului arondat acestei structuri. Nefiind permis accesul liber la raft, serviciile de împrumut al publicațiilor la sala de lectură și la domiciliu au la bază ghidarea utilizatorilor în regăsirea informației necesare, corectarea cererilor eronate sau incomplete și informarea cititorilor cu privire la noutățile juridice din domeniile legislativ, doctrinar și jurisprudențial. Conform centralizării de date, în cursul anului 2018 a fost înregistrat un număr de 2407 de împrumuturi la domiciliu, în paralel cu un număr de 4824 de solicitări pentru sala de lectură.

Noutăți 2018

Cu avantajul incontestabil al regăsirii facile a informației, din anul 2018 a fost posibilă interogarea de la distanță prin modulul OPAC a catalogului nostru electronic, cu o acoperire integrală a fondului biblioteconomic uzual, carte și periodic, de la adresa <https://www.baroul-bucuresti.ro/carti>.

Eforturile privind informatizarea bibliotecii, de la negocierile contractuale până la standardizarea unor detalii bibliografice, au căpătat vizibilitate în anul 2018, după integrarea soft-ului OPTILib în site-ul Baroului București, următorul pas fiind automatizarea împrumuturilor.

Încărcarea acestei baze de date cu descrieri bibliografice elaborate a fost realizată în cursul anului 2018 prin efortul exclusiv al celor doi salariați ai Resortului Bibliotecă, în paralel cu derularea activităților uzuale biblioteconomice.

Deziderate

Concludem că dezideratele fundamentale ale Bibliotecii Baroului București “Av. Victor Anagnoste” pentru anul 2018, în continuare prioritizate, au fost reprezentate de informatizarea bibliotecii ca platformă de lucru, menținerea unei politici de achiziție avantajoase și eficientizarea manierei de comunicare a documentelor și informațiilor.

CONSILIUL BAROULUI BUCURESTI,

**DECAN
Avocat Ion DRAGNE**