

**Anexa la H.C.B.B. nr. 30/19.12.2023**  
**Regulamentul de organizare a Adunării Generale Extraordinare a Avocaților**

**1. Sediul materiei**

1.1. Prezentul Regulament este adoptat în baza dispozițiilor art. 54<sup>1</sup> alin. (3) din Legea nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**2. Participanții la Adunarea Generală Extraordinară și ordinea de zi**

2.1. Adunarea va avea loc la sediul baroului, etajul VI, Sala de Festivități „Avocat Flavius Teodosiu” iar dezbaterile vor fi transmise live pe site-ul Baroului București.

2.2. La Adunarea Generală Extraordinară participă toți avocații înscrși în tabloul Baroului București cu drept de exercitare a profesiei la data de referință a Adunării.

2.3. Ordinea de zi a adunării este:

3. Aprobarea organizării unui protest de către membrii Baroului București împotriva măsurilor fiscale care afectează profesia de avocat;

4. Aprobarea formei de protest constând în desfășurarea activității de către toți avocații care își desfășoară activitatea în domeniul dreptului penal 8 ore pe zi, în zilele lucrătoare ale săptămânii.

2.4. Potrivit art. 67 alin. 5 din Statutul Profesiei de Avocat, avocații cu drept de exercitare a profesiei la data de referință a adunării pot face propuneri pentru completarea ordinii de zi. Propunerile vor fi depuse în scris la barou cu cel puțin 5 zile înainte de data la care a fost convocată adunarea generală.

2.5. În cazul în care se solicită completarea ordinii de zi, se vor întocmi mai multe buletine de vot: un buletin de vot cu ordinea de zi conform convocatorului, un buletin de vot cu propunerea de completare a ordinii de zi, un buletin de vot cu punctele cu care se solicită completarea ordinii de zi.

**3. Data de referință/numărul de avocați cu drept de participare**

3.1. Data de referință pentru stabilirea cvorumului este data adoptării Regulamentului Adunării Generale Extraordinare, respectiv data de 19.12.2023.

3.2. Numărul avocaților cu drept de participare la Adunarea Generală Extraordinară este 10.230.

**4. Conducerea Adunării Generale Extraordinare.**

4.1. Conform dispozițiilor art. 52 alin. 5 din Legea 51/1995 ședința Adunării Generale este condusă de Decanul Baroului București împreună cu 5 membri aleși prin vot deschis de cei prezenți, dintre care unul va fi desemnat secretar.



## **5. Comisia de Organizare**

5.1. Comisia de Organizare va fi formată din 5 membri, respectiv Decanul Baroului București și 4 Consilieri ai Baroului București.

5.2. Atribuțiile Comisiei sunt următoarele:

- a) supraveghează votarea în sistem electronic a participanților la Adunare;
- b) supraveghează desfășurarea operațiunilor de votare;
- c) preia de la Cancelarie ștampila Adunării și asigură păstrarea acesteia în tot timpul desfășurării Adunării;
- d) supraveghează votarea electronică și procesarea voturilor exprimate efectuată de consultantul tehnic;
- e) întocmește procesul-verbal al încheierii numărării voturilor electronice și centralizatorul conținând rezultatele numărării voturilor;
- f) soluționează orice incident electoral semnalat de participanții la Adunare;
- g) dispune orice măsură de natură a împiedica influențarea votului alegătorilor pe durata desfășurării votării.

## **6. Convocarea și procedura de organizare a Adunării Generale Extraordinare**

Convocarea Adunării Generale Extraordinare se face prin afișare la sediul Baroului București, la sediul serviciilor de asistență din București, prin publicare într-un ziar local cu cel puțin 15 zile înainte de data stabilită și prin informarea în sistem online a avocaților din cadrul Baroului București.

## **7. Registrul electoral**

7.1. Registrul electoral este ținut de Baroul București și se întocmește electronic, de către departamentul IT al Baroului București.

7.2. În registrul electoral sunt înregistrați din toți avocații înscriși în tabloul Baroului București cu drept de exercitare a profesiei și conține *nume, prenume, cod CCBE, telefon, email, număr dosar profesional*.

7.3. Baza de date cu registrul electoral se exportă din Tabloul avocaților ținut de Baroul București și se actualizează periodic.

7.4. Avocații cu drept de exercitare a profesiei din Baroul București sunt informați pe e-mail și prin anunț postat pe site-ul Baroului București pentru comunicarea datelor de contact în termen de maxim 7 zile de la data postării convocatorului, sub sancțiunea pierderii dreptului de vot.

7.5. Comunicarea datelor de contact pentru actualizarea registrului electoral se face prin intermediul contului avocatului de pe site-ul Baroului București, opțiunea "dosar avocat" sau prin depunerea la sediul Baroului București a unui formular cu datele de contact actualizate.

7.6. Lista cu avocații înscriși în registrul electoral la data de referință a adunării se aprobă de Consiliul Baroului București, prin hotărâre, după expirarea termenului de 7 zile menționat la pct 7.4.

7.7. Registrul electoral electronic criptat (nu în format editabil) se comunică consultantului tehnic cu 3 zile înainte de începerea adunării, întocmindu-se în acest sens proces-verbal de predare – primire.

## **8. Desfasurarea Adunarii Generale Extraordinare. Cvorumul.**

8.1. Decanul Baroului Bucuresti in calitate de Presedinte al Adunarii va declara deschisa Adunarea Generala Extraordinara, in data de 23.01.2024, ora 08.00, la sediul baroului, etajul VI, Sala de Festivitati „Avocat Flavius Teodosiu”.

8.2. Conform dispozitiilor art. 52 alin. 5 din Legea 51/1995 avocatii cu drept de vot prezenti vor alege 5 membri care vor completa prezidiul Adunarii prin vot deschis, dintre care unul va fi desemnat secretar.

8.3. Dupa punerea in discutie a punctelor aflate pe ordinea de zi, Decanul Baroului Bucuresti va inchide dezbaterile si va declara deschisa procedura de vot in sistem exclusiv electronic cel mai tarziu la ora 11.00.

8.4. Indeplinirea conditiei privind cvorumul Adunarii va fi verificata la inchiderea procesului de vot, respectiv in data de 28.01.2024, ora 16.00, prin raportare la numarul de participanti care si-au exprimat votul in format electronic.

8.5. La finalul procesului de votare, respectiv la data de 28.01.2024, ora 16.00, si dupa verificarea de catre conducerea Adunarii a indeplinirii conditiei cvorumului, Presedintele Adunarii va declara inchise lucrarile urmand ca procesarea voturilor exprimate si centralizarea rezultatelor votului sa fie efectuate conform procedurii prevazute de prezentul Regulament.

## **9. Procedura votului electronic**

9.1. Procesul de votare se va realiza exclusiv în sistem electronic, pe durata a 6 (șase) zile.

9.2. Votarea și procesarea buletinelor de vot vor fi realizate în sistem electronic, prin implicarea Consultantului tehnic SC INTRA CONNECT SRL, cu sediul în PITEȘTI, str. Brădet, cod 110432, e-mail: [office@intraconnect.ro](mailto:office@intraconnect.ro), înmatriculată la Registrul Comerțului cu nr. J03/1176/10.09.2003, cod fiscal RO15735612, întreaga sa activitate desfășurându-se sub autoritatea Comisiei de Organizare.

9.3. Consultantul va asigura servicii integrate de software, hardware si logistică, în vederea realizării votării în sistem electronic și numărării electronice a buletinelor de vot. Procesarea electronică a voturilor exprimate cu ocazia Adunării se va realiza de către consultantul tehnic sub supravegherea și validarea de către Comisia de Organizare.

- 9.4. Formularul buletinului de vot va fi disponibil în aplicația informatică Tabloul Național al Avocaților – Portal IFEP, pe site-ul [www.ifep.ro](http://www.ifep.ro), puse la dispoziție de consultantul tehnic, în conformitate cu *Nota tehnică privind utilizarea votului electronic, anexa la prezentul Regulament*.
- 9.5. Accesul la platforma “*ifep.ro*” se va realiza prin completarea de către fiecare avocat cu drept de exercitare a votului a datelor personale de identificare (CNP, număr de dosar profesional, cod CCBE, etc.).
- 9.6. Odată cu accesarea platformei, avocatul va primi un cod de acces, de această dată, la pagina de vot propriu-zisă.
- 9.7. Formularul buletinului de vot pentru fiecare punct de pe ordinea de zi ce se va dezbate în cadrul Adunării va cuprinde trei variante de vot (“*pentru*”, “*împotriva*”, “*abținere*”).
- 9.8. Avocații vor putea să își exercite dreptul de vot în toată perioada Adunării Generale Extraordinare, indiferent de oră.
- 9.9. Pentru avocații care, din orice motive, nu pot vota electronic utilizând propriile terminale, Baroul București va pune la dispoziție acestora, în *Sala de Calculatoare din Palatul de Justiție*, în perioada Adunării Generale Extraordinare, între orele 9-16, personal pentru asistență tehnică și calculatoare pentru exercitarea dreptului de vot în condiții în care să se asigure secretul votului. Pe toată durata desfășurării Adunării, respectarea condițiilor de exercitare a dreptului de vot va fi supravegheată permanent de membrii Comisiei de Organizare.
- 9.10. Votul se exprimă personal și este netransmisibil.
- 9.11. Cu o zi înainte de începerea adunării, Comisia de organizare va efectua împreună cu consultantul tehnic și un reprezentant al departamentului IT al Baroului București o verificare a importului corect a bazei de date privind registrul electoral cu avocații cu drept de vot la data de referință a adunării, predat consultantului tehnic conform pct. 7.7.
- 9.12. După efectuarea verificării de la punctul 9.11 se parolează accesul la baza de date a softului cu votul electronic prin două parole: una care se păstrează de către consultant și una de către Decanul Baroului București.
- 9.13. Consultantul tehnic va comunica serverul pe care se desfășoară votul electronic, iar după finalizarea adunării și întocmirea hotărârii adunării, serverul pe care s-a desfășurat votul electronic se va predă Baroului București și se va stoca la Baroul București, termenul de stocare fiind 10 ani.
- 9.14. Consultantul tehnic va asigura jurnalizarea accesului la baza de date de pe serverul pe care se desfășoară votul electronic și odată cu predarea serverului va preda și fisierul cu jurnalizarea.

## **10. Observatori**

- 10.1. La adunare pot participa în calitate de observatori avocați cu drept de exercitare a profesiei la data de referință a adunării care solicită dobândirea calității de observator cu 3 zile înainte de începerea adunării.

10.2. Observatorii au dreptul să participe la toate procedurile privind desfășurarea votului în sistem electronic și pot solicita documentele și informațiile tehnice de la Comisia de Organizare și de la Consultantul tehnic privind organizarea și desfășurarea adunării. Activitatea observatorilor va fi neremunerată.

10.3. Observatorii și toți membrii Baroului București înregistrați în Registrul electoral la data adunării au drept de contestație a procedurii de vot și a rezultatelor adunării.

## **11. Desfășurarea votului electronic**

11.1. Pe tot parcursul desfășurării adunării, prin grija consultantului tehnic, platforma de vot electronic va permite vizualizarea în timp real a numărului membrilor adunării care accesează platforma de vot electronic, precum și statusul votului.

11.2. Consultantul tehnic va fi prezent la închiderea procedurii de votare în sistem electronic. Platforma cu votul electronic se va închide în prezența Comisiei de Organizare.

11.3. La închiderea procedurii de vot în sistem electronic, Consultantul tehnic va întocmi un proces – verbal cu privire la numărul total al avocaților cu drept de vot din registrul electoral, numărul membrilor adunării care și-au exprimat votul, numărul buletinelor de vot anulate.

## **12. Procesarea voturilor exprimate, numărarea buletinelor de vot și a voturilor exprimate**

12.1. Imediat după expirarea perioadei de vot și închiderea platformei de vot, Consultantul tehnic va procesa electronic voturile sub supravegherea Comisiei de Organizare și unui reprezentant al departamentului IT din cadrul baroului București care va consilia Comisia de organizare cu privire la aspectele tehnice, consemnând rezultatul în procesul-verbal întocmit de acesta și predat Președintelui Comisiei de Organizare.

12.2. Consultantul tehnic va extrage din baza de date cu votul electronic lista cu codurile CCBE aferente membrilor adunării care și-au exercitat votul în cadrul adunării. Această listă, într-un format care permite utilizarea opțiunii "căutare" în conținutul ei, se va preda Comisiei de organizare și va fi afișată, de îndată, pe site-ul Baroului București la rubrica dedicată adunării, astfel încât orice membru al adunării să poată verifica dacă figurează sau nu ca membru care și-a exercitat dreptul de vot, prin căutarea codului său CCBE.

12.3. Procedura de procesare a voturilor exprimate cu toți pașii aferenți din punct de vedere tehnic va fi prezentată în mod detaliat de către Consultantul tehnic în Nota tehnică privind utilizarea votului electronic.

12.4. După centralizarea voturilor se va întocmi un proces-verbal privind rezultatele votării semnat de Consultantul tehnic și membrii Comisiei de Organizare.

12.5. Procesul-verbal astfel întocmit va fi afișat de îndată la sediul Baroului București și pe site-ul acestuia ([www.baroul-bucuresti.ro](http://www.baroul-bucuresti.ro)). Împotriva procesului-verbal cuprinzând

rezultatul voturilor exprimate, precum și împotriva modului de desfășurare al adunării, orice membru al adunării înscris în registrul electoral al adunării poate formula contestație în termen de 24 de ore, la Consiliul baroului.

12.6. Eventualele contestații formulate conform pct. 12.6. vor fi soluționate de Consiliul Baroului în termen de 3 zile de la expirarea perioadei de formulare a contestațiilor.

12.7. După soluționarea eventualelor contestații, se va întocmi hotărârea adunării cu privire la ordinea de zi a acesteia, avându-se în vedere voturile exprimate de adunare și soluțiile date contestațiilor formulate.

12.8. Adunarea se consideră legal constituită dacă la procedura de votare au participat cel puțin 30% din numărul total al membrilor adunării înscriși în Registrul electoral al adunării, având în vedere dispozițiile art. 54 alin 2<sup>1</sup> din Legea nr. 51/1995.

12.9. Punctul de pe ordinea de zi a adunării va fi aprobat de către adunare dacă și-au exprimat votul pentru cel puțin 50% +1 din membrii adunării care au participat la adunare.

12.10. Consultantul tehnic va asigura securitatea și confidențialitatea voturilor, precum și modalitatea de verificare a autenticității voturilor exprimate.

**CONSILIUL BAROULUI BUCUREȘTI**  
**DECAN**  
**Av. Dr. Aurel CIOBANU**

